



AMAZONAS
GOVERNO DO ESTADO

RELATÓRIO EXECUTIVO GERENCIAL

2024

CCGOV

Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais

Centro de Serviços Compartilhados - CSC

Ref.: **Junho**



Apresentação

A Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov/CSC, disponibiliza este relatório mensal que tem por finalidade apresentar o acompanhamento da gestão por indicadores internos gerenciais da Subcoordenadoria de Materiais – SGMAT e da Subcoordenadoria de Serviços Padronizados – SNPAD.

Com isso, foi definido que seu acompanhamento é para a melhoria da sua produtividade de acordo com as diretrizes de cada Subcoordenadoria, seus objetivos e competências, refletindo assim o modelo de gestão e seu desenvolvimento de melhoria contínua.

Considerando as informações extraídas de sistemas internos como e-Compras e Oracle Bi, estamos em constantes análises em busca de melhores resultados, nosso fator de gestão executável é um objeto do plano diretor que contempla foco, objetivo e estratégia, projetando metas e ações, identificando e monitorando nossos processos internos.

Nosso acompanhamento sistemático da condução dos trabalhos é através de reuniões periódicas com alinhamento de padrões e cronogramas estabelecidos.

Estruturamos conforme nossas atividades de ações internas administrativas e operacionais, que mantém relevância que impactam as ações das áreas necessitadas.

Com a divulgação deste Relatório Gerencial Estratégico esperamos somar cada vez mais com o desenvolvimento do setor público através da atuação interna de nossas equipes e integração aos órgãos externos do estado do Amazonas.



Sumário

<input type="checkbox"/> Metodologia de Gestão	05
<input type="checkbox"/> Etapas Estruturais	06
<input type="checkbox"/> Gestão a Vista	06
<input type="checkbox"/> Diretrizes Gerenciais	07
<input type="checkbox"/> Nossos objetivos	08
<input type="checkbox"/> Medições da SubCoordenadoria de Materiais - SGMAT	09
<input type="checkbox"/> Medições da SubCoordenadoria de Serviços – SNPAD	28
<input type="checkbox"/> Considerações finais	39



PRESIDENTE DO CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS - CSC

Walter Siqueira Brito

VICE-PRESIDENTE DO CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS

Andrea Lasmar de Mendonça Ramos

COORDENADORIA DE COMPRAS E CONTRATOS GOVERNAMENTAIS - CCGOV

Thiago Flores dos Santos

SUBCOORDENADORIA DE NORMAS E PADRÕES EM COMPRAS E SERVIÇOS - SNPAD

Matheus Brito dos Santos

SUBCOORDENADORIA DE GESTÃO DE MATERIAIS E DO REGISTRO DE PREÇO - SGMAT

Sandréa Israel Santana

GERÊNCIA DE ATENDIMENTO EM COMPRAS E CONTRATOS - GACC

Edilberto Souza dos Santos

GERÊNCIA DE NORMAS EM COMPRAS E CONTRATOS - GNCC

Matheus Brito dos Santos

GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO DE SERVIÇOS - GPSE

GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO E CATALOGAÇÃO DE MATERIAIS - GPMA

Eric Machado de Araújo

GERÊNCIA DE BANCO DE PREÇOS - GBAN

Raffael Augusto Oliveira e Silva

GERÊNCIA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - GSRP

Lohan Fernandes Veras

GERÊNCIA DE RECEBIMENTO E ESTOQUES DE MATERIAIS - GREM

Pablo Guedes

ASSESSORIA ESTRATÉGICA AO COORDENADOR

Giovanni M. C. Cavalcante



❖ PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

❑ Balance Score Card – BSC

Indicadores de desempenho com uma metodologia de Medição de Gestão Estratégica com ferramentas da Qualidade, que mede de forma integrada e dinâmica, favorecendo o gerenciamento e garantindo os esforços e motivações gerenciais. (Integrando tecnicamente o Six Sigma e o PDCA em parâmetros de melhoria contínua).



❖ Etapas Organizacionais de Estruturação

Brainstormings - Diagnóstico dos Processos de Gestão – Revisão Estrutural – Plano de Implementação – Acompanhamento e Melhorias – Planejamento Estratégico – Medição Mensal dos Planos de Ações e Métricas – Capacitação e Desenvolvimento de pessoal.



Modelo de gestão para o desenvolvimento e organização de melhorias de processos internos da Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov.

❖ METODOLOGIA DA GESTÃO À VISTA

- ❑ Modelo de comunicação e engajamento dos colaboradores com informações relevantes à vista, permitindo o acompanhamento dos indicadores de desempenho em períodos de curto, médio e longo prazo.
- ❑ O acompanhamento periódico se faz necessário para equilibrar o andamento das diretrizes gerenciais dos indicadores interno de cada gerência da CCGov, de acordo com a necessidade de cada gerência
- ❑ Todas as melhorias internas são construídas em movimentos estratégicos de melhoria contínua, atribuída aos acompanhamentos **Operacional, Analítico e Gerencial**.



❖ DIRETRIZES GERENCIAIS INTERNO



Revisão dos pontos de melhoria identificados nas análises técnicas para melhorias internas tendo em vista elencar os pontos de medição dos indicadores.



Definição de diretrizes gerenciais para o direcionamento das atividades e demandas.



Monitorando periodicamente os métodos das bases de pesquisa de fontes externas juntamente com as equipes.



Utilização de ferramentas de medição para o acompanhamento dos índices de resultados mensais.



Melhorias capacitivas de pessoal, treinamento, adequação de métodos organizacionais.



❖ NOSSOS OBJETIVOS

Atender as necessidades dos diversos órgãos que demandam este Centro de Serviços Compartilhados – CSC.

Com isso, aprimorar cada vez o alinhamento estratégico e proativo de um modelo de gestão voltado à melhoria constante de nossos resultados e o atendimento pleno das necessidades da população amazonense.





SGMAT

SUBCOORDENADORIA DE GESTÃO DE MATERIAIS E DO REGISTRO DE PREÇOS

- ☐ GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO E CATALOGAÇÃO DE MATERIAIS - GPMA
- ☐ GERÊNCIA DE BANCO DE PREÇOS - GBAN
- ☐ GERÊNCIA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – GSRP
- ☐ GERÊNCIA DE ATAS - GATAS
- ☐ GERÊNCIA DE RECEBIMENTO E ESTOQUES DE MATERIAIS – GREM

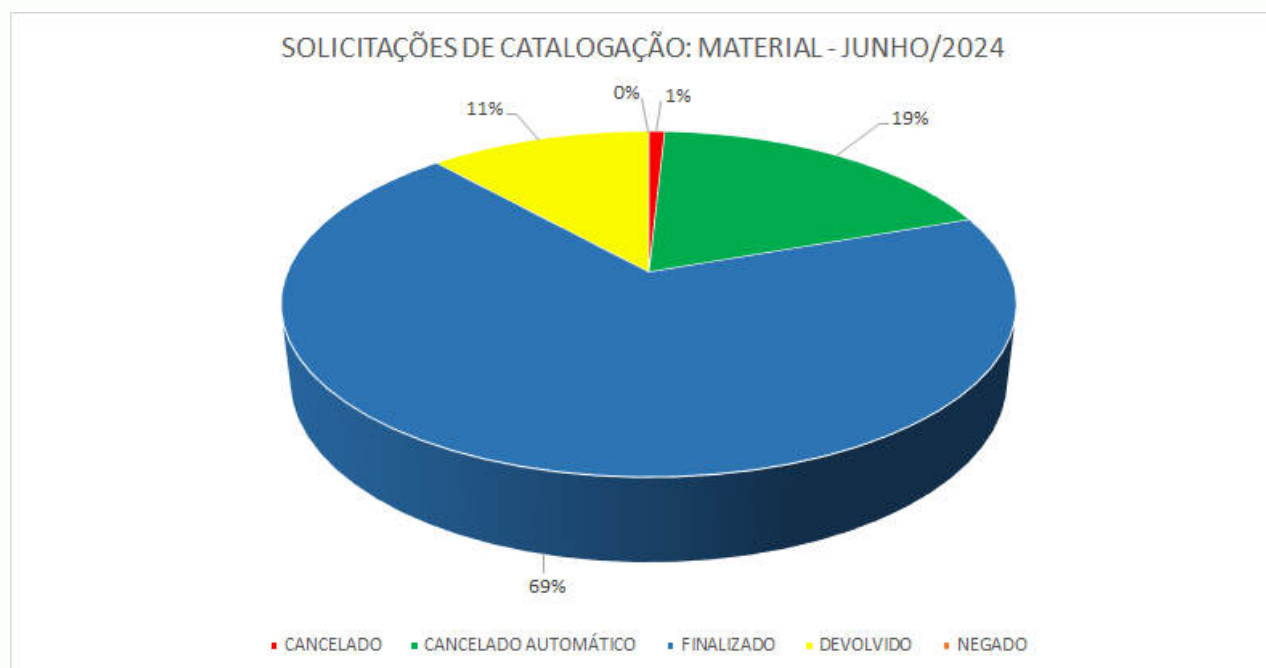
❖ Reflexão dos Indicadores Gerenciais - CCGov

O acompanhamento periódico dos meses de 2024, se faz necessário para equilibrar o andamento das diretrizes gerenciais dos indicadores interno de cada gerência da CCGov, de acordo com a necessidade de cada indicador, as análises realizadas possibilitam tomadas de decisões mais assertivas para os objetivos definidos para o ano vigente das Subcoordenadorias de Materiais e Serviços.



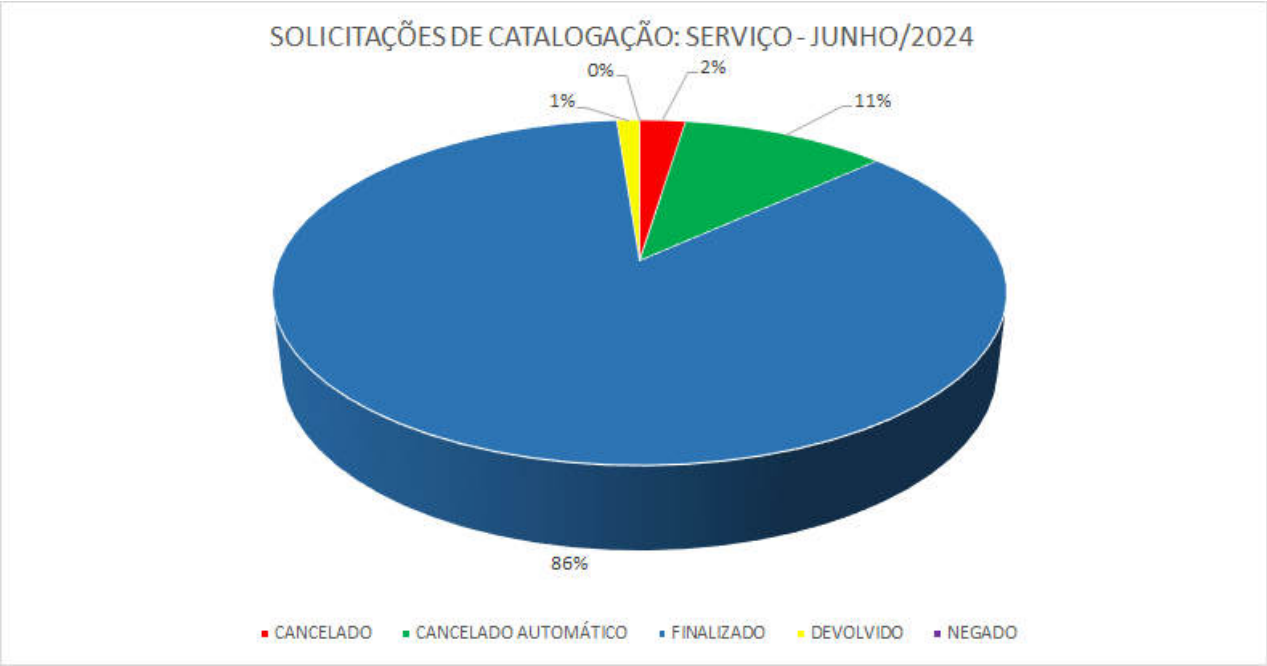
GPMA - GERÊNCIA DE PADRON. E CATALOG. DE MATERIAIS / 2024

Solicitações de Catalogação: Junho – 2024



O gráfico representa a distribuição mensal das demandas de pedidos de catalogação de materiais e as ações realizadas (cancelamento, cancelamento automático, finalização, devolução e negação).

Das 240 solicitações recebidas no mês de junho, 165 foram atendidas e geraram novos ID's de material no catálogo eletrônico do e-Compras.



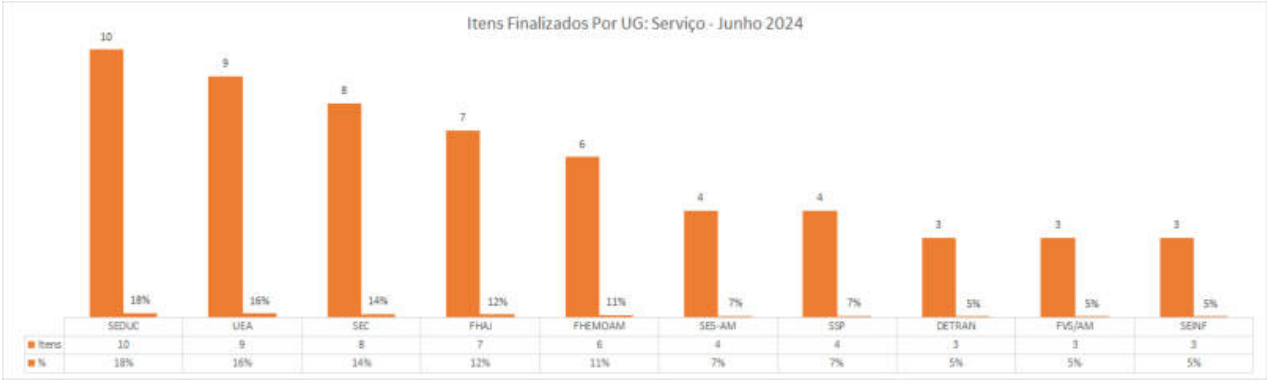
O gráfico representa a distribuição mensal das demandas de pedidos de catalogação de serviços e as ações realizadas (cancelamento, cancelamento automático, finalização, devolução e negação).

Das 83 solicitações recebidas no mês de junho, 71 foram atendidas e geraram novos ID's de serviço no catálogo eletrônico do e-Compras.

Os itens cancelados correspondem a solicitação do próprio órgão de cancelar a catalogação, essa manifestação é feita por mensagem no próprio pedido no sistema e-Compras.

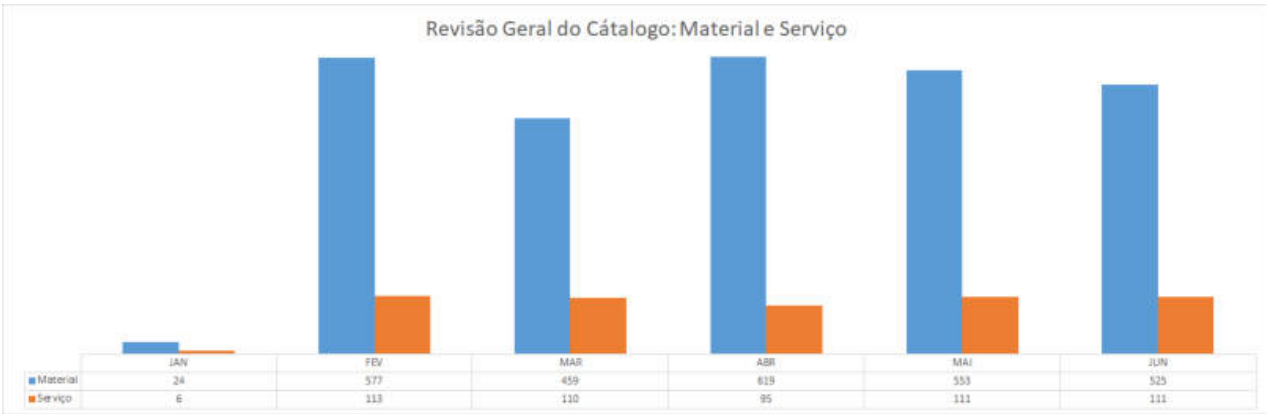


O gráfico acima apresenta as 10 Unidades Gestoras (UGs) com o maior número de itens finalizados de Material no mês de junho.



O gráfico acima apresenta as 10 Unidades Gestoras (UGs) com o maior número de itens finalizados de Serviço no mês de junho.

Revisão geral do Catálogo: Material e Serviço – Junho - 2024 – Estratificado



O gráfico representa o resultado estratificado da revisão geral dos itens do Catálogo de Material e Serviço, tanto da meta anual quanto das demandas recebidas dos órgãos, subcoordenadoria de material e serviço e demais setores desta CCGOV/CSC.

Tabelas de Produtividade por grupos:

- Controle de Revisão dos Catálogos:

LEGENDA

EM ANDAMENTO

CONCLUÍDO

REVISÃO A PARTIR DE AGOSTO

CONTROLE DAS METAS DE REVISÃO DO CATÁLOGO - MATERIAL/SERVIÇO 2024						
REVISÃO DO CATÁLOGO - MATERIAL						
Catalogador	Grupo	Qtd. Total de Itens por Grupo	Meta Junho	Realizado	% Produtiv.	STATUS
Ariane Lopes	APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAL E HOSPITALAR	1916	100	100	100%	EM ANDAMENTO
	MATERIAL HOSPITALAR	2619	100	100	100%	EM ANDAMENTO
Dayanne Campelo	COLEÇÃO DE MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	2006	182	182	100%	EM ANDAMENTO
Érica Gomes	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE	73	10	10	100%	EM ANDAMENTO
Raimundo Nonato	EQUIPAMENTO DE PROCESSAMENTO DE DADOS	176	20	20	100%	EM ANDAMENTO
	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	106	15	15	100%	EM ANDAMENTO
REVISÃO DO CATÁLOGO - SERVIÇO						
Catalogador	Grupo	Qtd. Total de Itens por Grupo	Meta Junho	Realizado	% Produtiv.	STATUS
Evandro Andrade	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	240	48	48	100%	EM ANDAMENTO
	SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	173	34	34	100%	EM ANDAMENTO
	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	175	29	29	100%	EM ANDAMENTO
Raimundo Nonato	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	244	0	0	0%	REVISÃO A PARTIR DE AGOSTO

A tabela acima corresponde ao controle das revisões referente a meta anual com quantitativos estipulados mensalmente para a obtenção do objetivo.

Todas as revisões (material e serviço) referente à meta estabelecida para o mês de junho atingiram 100% de produtividade, totalizando 427 itens de material e 111 de serviço.

GBAN - GERÊNCIA DE BANCO DE PREÇOS / 2024

- Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços de Itens Licitados.
- Dados dos itens Material



Gráfico A – Acompanhamento de Itens Licitados – 2024 - ref.: JUNHO

❖ O gráfico acompanha o cenário anual do andamento dos processos homologados, não homologados, fracassados por preço, fracassados diversos e outros, demonstrando a média do total de itens de cada caso. Para que dessa forma possam ser analisadas as deficiências necessárias para tomada de medidas assertivas.

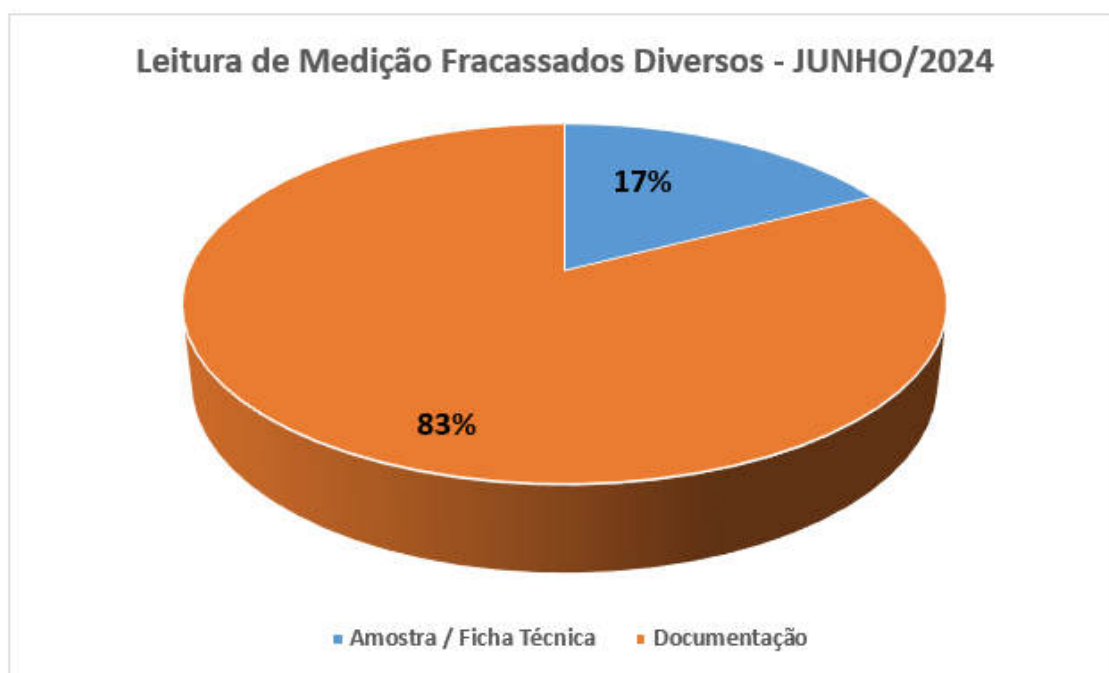


Gráfico B – Acompanhamento dos Itens com Status Frac. Diversos – 2024 - ref.: JUNHO

Para os itens que fracassaram por motivos diversos (análise de amostra e/ou ficha técnica, documentação, desertos, cancelados e etc.), é realizada análise do

último pregão, para que sejam verificadas possíveis necessidades de melhoria do preço estimado, descritivo ou documentação técnica.

GRÁFICO ITENS FARMACOLOGICOS

➤ Dados dos itens Farmacológicos

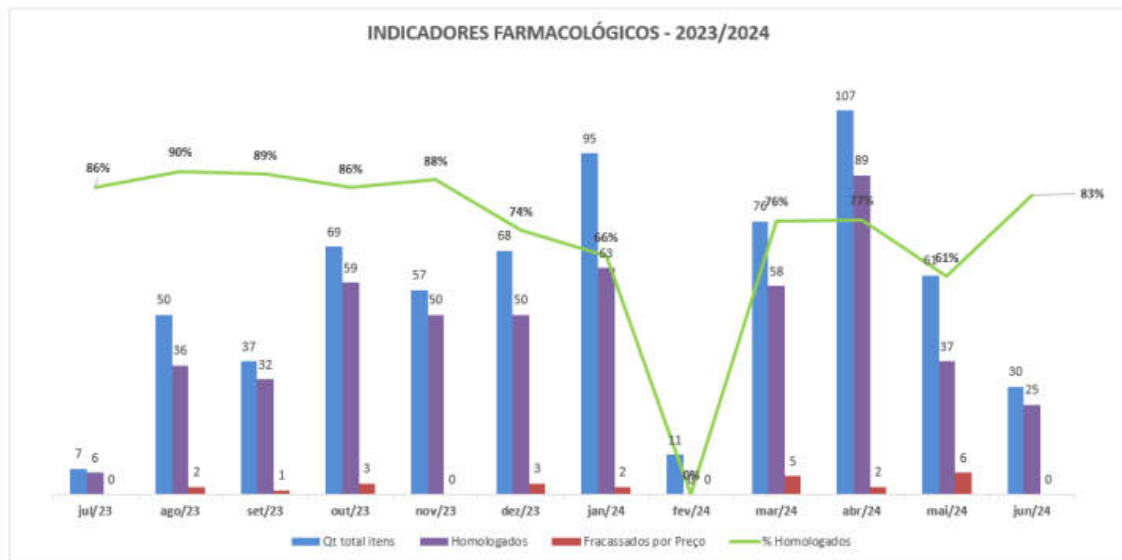
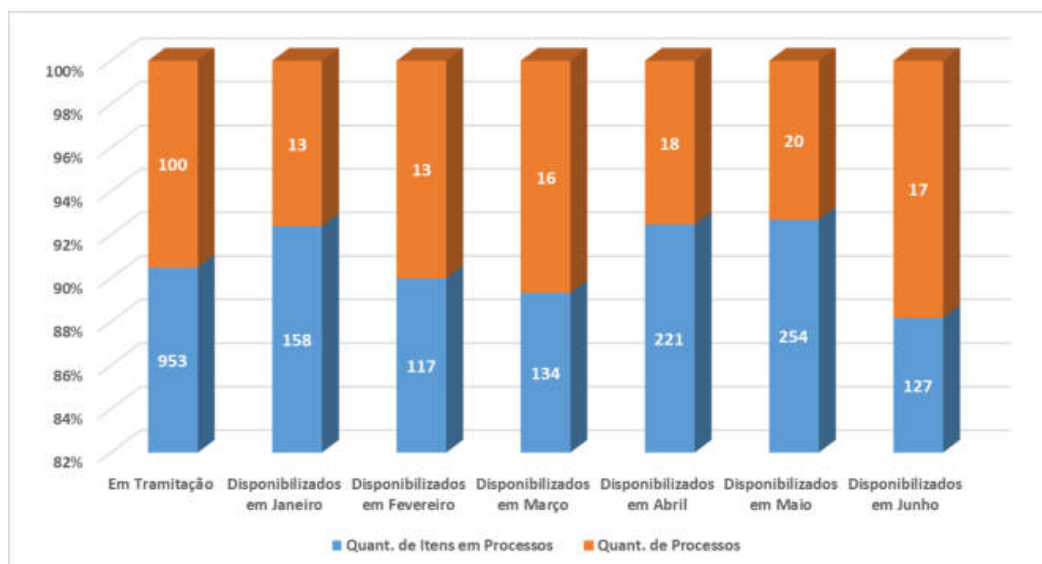


Gráfico B – Acompanhamento de Itens Farmacológicos Licitados – 2024 - ref.: JUNHO

❖ O gráfico tem como finalidade acompanhar o andamento das homologações e análises de itens Material Farmacológico.

No mês de junho/2024, tivemos um total de 30 itens farmacológicos licitados, sendo que até o momento, 25 itens foram homologados e 0 fracassos por preços.

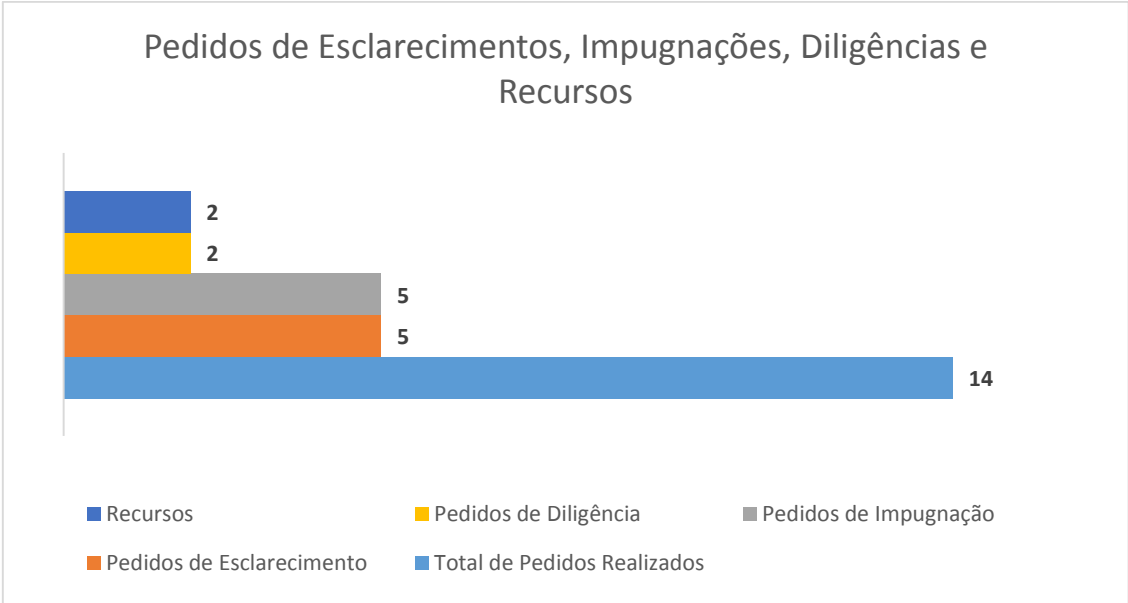
GSRP - GERÊNCIA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS / 2024



Conforme gráfico acima, podemos constatar que atualmente existem 100 (cem) processos em tramitação, nos quais portam 953 (novecentos e cinquenta e três) itens, que após conclusão impactarão nos itens em ata de registro de preço, consequentemente, elevando os indicadores desta coordenadoria.

Dito isso, podemos observar que no mês de junho foram elaborados 17 (dezessete) processos, que contemplam novos 127 (cento e vinte e sete) itens, contendo itens novos, e replanejamento de itens contínuos.

Demonstrativo Dos Pedidos de Esclarecimentos, Impugnações, Diligências e Recursos – GSRP/SGMAT



Inicialmente, importante esclarecer que todos os pedidos que são inerentes a matéria de cunho técnico, são encaminhados para a Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov/CSC, para que esta Gerência encaminhe ao órgão demandante do registro de preços, para deslindar e se manifestar acerca dos pedidos realizados.

CONTROLE DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO DE 2024													
N.º	ENCAMINHADO VIA	NÚMERO DO PEDIDO / PROCESSO	EMPRESA	ÓRGÃO DEMANDANTE	PREGÃO	ITEM	DATA DE ABERTURA DA SEÇÃO	DATA DE ENVIO AO ÓRGÃO	DATA DE RESPOSTA DO ÓRGÃO	DATA DE ENVIO AO JURÍDICO / CCGOV	O PREGÃO FOI SUSPENSO POR AUSÊNCIA DE RESPOSTA EM TEMPO HÁBIL?	O ÓRGÃO PEDIU REVOGAÇÃO?	PLANEJADOR RESPONSÁVEL
JUNHO													
1	SIGED	14122/2024	H2R DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	FCECON	222/24	(ID – 128115) Cateter Uretral Duplo J	24/06/2024	18/06/2024	19/06/2024	19/06/2024	NÃO	NÃO	AMANDA
2	E-COMPRAS		M MED COMERCIAL DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	FCECON	232/24	(ID-142357) COLAGENASE	27/06/2024	21/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	NÃO	NÃO	DEBORA
3	E-COMPRAS	1492	FORTLEV INDUSTRIA E COMERCIO DE PLASTICOS LTDA	DEFESA CIVIL	234/24	ESCLARECIMENTO ACERCA EXECUÇÃO DO OBJETO	27/06/2024	25/06/2024	26/06/2024	26/06/2024	NÃO	NÃO	LUIZ ANDRE
4	E-COMPRAS	1506	J. O. DE C. PEREIRA LTDA	SSP	240/24	ESCLARECIMENTO ACERCA EXECUÇÃO DO OBJETO	27/06/2024	27/06/2026					AMANDA
5	E-COMPRAS	1505	EBARA BOMBAS AMÉRICA DO SUL LTDA	DEFESA CIVIL	243/24	ESCLARECIMENTO ACERCA EXECUÇÃO DO OBJETO	03/07/2024	27/06/2024	27/06/2024	27/06/2024	NÃO	NÃO	DEBORA

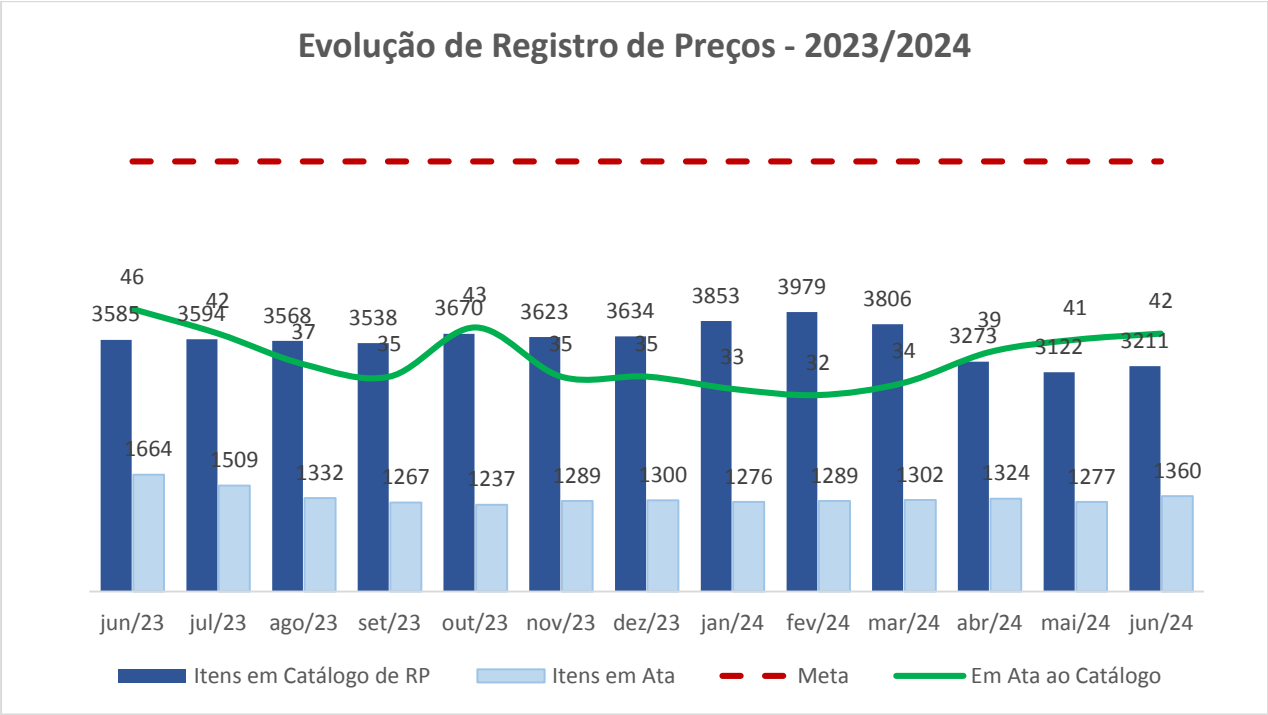
CONTROLE DOS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO DE 2024													
N.º	ENCAMINHADO VIA	NÚMERO DO PEDIDO / PROCESSO	EMPRESA	ÓRGÃO DEMANDANTE	PREGÃO	DATA DE ABERTURA DA SEÇÃO	DATA DE ENVIO AO ÓRGÃO	DATA DE RESPOSTA DO ÓRGÃO	DATA DE ENVIO AO JURÍDICO / CCGOV	O PREGÃO FOI SUSPENSO POR AUSÊNCIA DE RESPOSTA EM TEMPO HÁBIL?	O ÓRGÃO ACATOU O PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO?	O ÓRGÃO PEDIU REVOGAÇÃO?	PLANEJADOR RESPONSÁVEL

JUNHO													
1	e-Compras	1463	E H M SATO – ME	FCECON	222/24	19/06/2024	19/06/2024	19/06/2024	19/06/2024	NÃO	SIM	NÃO	AMANDA
2	e-Compras	1475	INDRA INDÚSTRIA E COMÉRCIO NAVAL LTDA	IDAM	228/24	27/06/2024	19/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	NÃO	NÃO	NÃO	LUIZ ANDRE
3	e-Compras	1495	GEOVANE P DA SILVA	IDAM	231/24	27/06/2024	25/06/2024	26/06/2024	26/06/2024	NÃO	NÃO	NÃO	LUIZ ANDRE
4	e-Compras	1498	UNI HOSPITALAR	CEMA	227/24	27/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	NÃO	SIM	NÃO	DEBORA
5	e-Compras	1497	UNI HOSPITALAR	CEMA	227/24	27/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	25/06/2024	NÃO	SIM	NÃO	DEBORA

CONTROLE DOS PEDIDOS DE DILIGÊNCIAS DE 2024												
N.º	ENCAMINHADO VIA	NÚMERO DO PEDIDO / PROCESSO	SETOR DILIGENTE	ÓRGÃO DEMANDANTE	PREGÃO	ITEM	DATA DE ENVIO AO ÓRGÃO	DATA DE RESPOSTA DO ÓRGÃO	DATA DE ENVIO A CCGOV	O ÓRGÃO PEDIU REVOGAÇÃO?	O ÓRGÃO MUDO DECISÃO DA ANÁLISE DE AMOSTRAS?	PLANEJADOR RESPONSÁVEL
JUNHO												
1	SIGED	003087/2024-09	PREGÃO	CEMA	159/2024	(ID-128124) SELANTE RESINOSO	07/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	NÃO	NÃO	DEBORA
2	SIGED	003087/2024-09	PREGÃO	CEMA	159/24	(ID-145839) VERNIZ COM FLUOR	17/06/2024	20/06/2024	20/06/2024	NÃO	NÃO	DEBORA

CONTROLE DOS PEDIDOS DE RECURSOS DE 2024															
N.º	ENCAMINHADO VIA	NÚMERO DO PEDIDO / PROCESSO	RECORRENTE	ÓRGÃO DEMANDANTE	PREGÃO	ITEM	DATA DE ABERTURA DA SEÇÃO	DATA DE ENVIO AO ÓRGÃO	DATA DE RESPOSTA DO ÓRGÃO	DATA DE ENVIO AO JURÍDICO / CCGOV	O ÓRGÃO ACATOU O RECURSO?	HOUE INABILITAÇÃO DE PROPONENTE?	O ÓRGÃO PEDIU REVOGAÇÃO?	O ÓRGÃO MUDO DECISÃO DE HABILITAÇÃO DE ANÁLISE DE AMOSTRAS OU FICHA?	PLANEJADOR RESPONSÁVEL
1	SIGED	01.01.013102.00 5994/2024-92	LEAO E XAVIER COMERCIO DE INFORMATICA LTDA	FHEMOAM	141/24	Baterias Estacionárias	08/05/2024	10/07/2024	11/07/2024	11/07/2024	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	LUANA
2	SIGED	01.01.013102.00 6226/2024-56	ETCP LTDA e SUPRIHOUSE INFORMATICA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	CSC	042/24	(ID-124350) VENTILADOR DE PAREDE	28/02/2024	17/07/2024	18/07/2024	18/07/2024	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	LOHAN

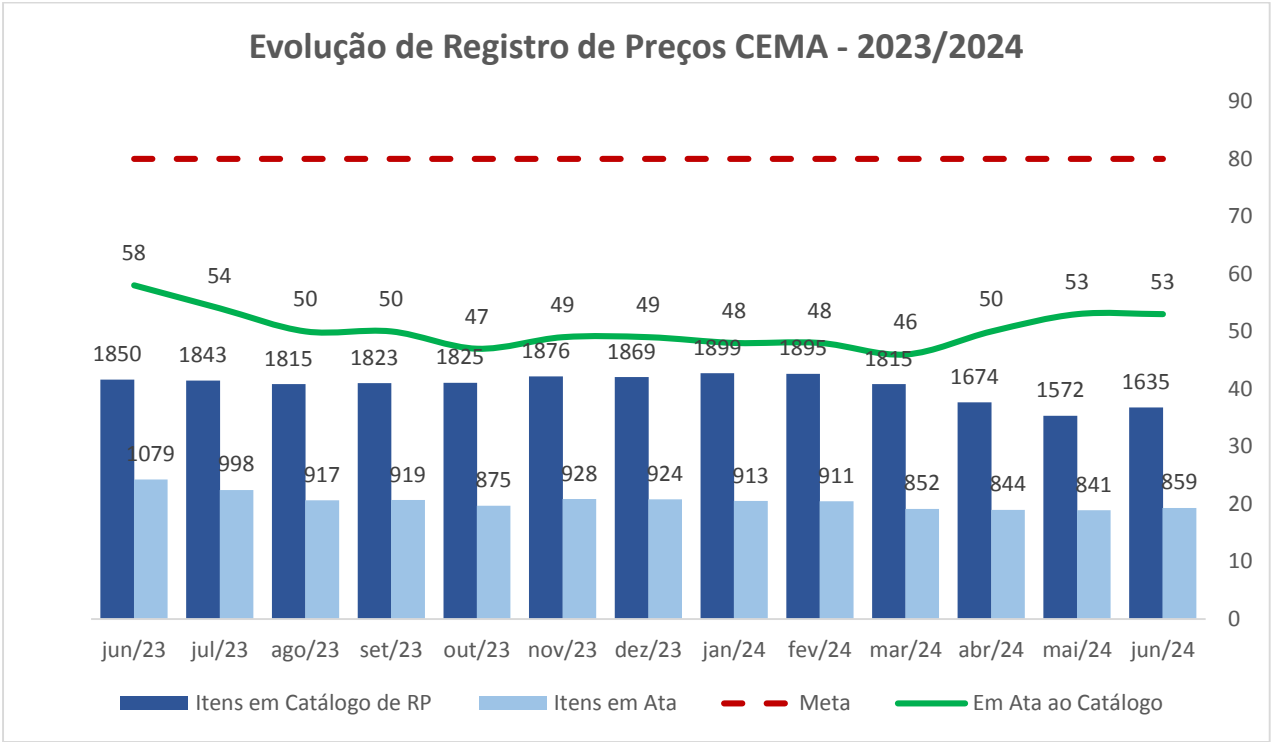
Evolução do Registro de Preço – 2023/2024



Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços.

O gráfico tem como finalidade acompanhar a média de itens em catálogo de RP e itens em Ata com sua perspectiva anua acompanhando as variações de resultados mensais em sua meta de **70% ao mês**, possibilitando os indicadores o acompanhamento do quantitativo de itens disponíveis em Ata, que não são mais consumidos, defasados e indisponíveis no mercado, com o objetivo de analisar sua evolução em Registro de Preço para inserção ao catálogo.

Acompanhamento dos Itens CEMA



Avaliação mensal do indicador:
➤ **Dados Analíticos do Sistema e-Compras.**

O gráfico tem como finalidade acompanhar o desempenho dos itens disponíveis em Ata para o RP em sua representação percentual com sua **meta de 80% ao mês**.
Com o objetivo de acompanhar o andamento das variações no decorrente ano, desde seu marco (zero) os itens em Ata ao Catálogo de Registro de Preço mensalmente.

Seguindo o gráfico **4. EVOLUÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS**, no mês de junho houve um aumento de 18 (dezoito) itens disponibilizados a CEMA. Sendo reflexo da finalização dos processos em andamento.

Podemos observar ainda, que o número de itens presentes no Catalogo de Registro de Preços da CEMA, também apresentou aumento de 63 (sessenta e três) itens, sendo fruto da inclusão de novos itens, sendo esses os itens de OPME.



GATAS - GERÊNCIA DE ATAS / 2024

QUANTIDADES DE ATAS E ITENS DISPONIBILIZADOS POR MÊS

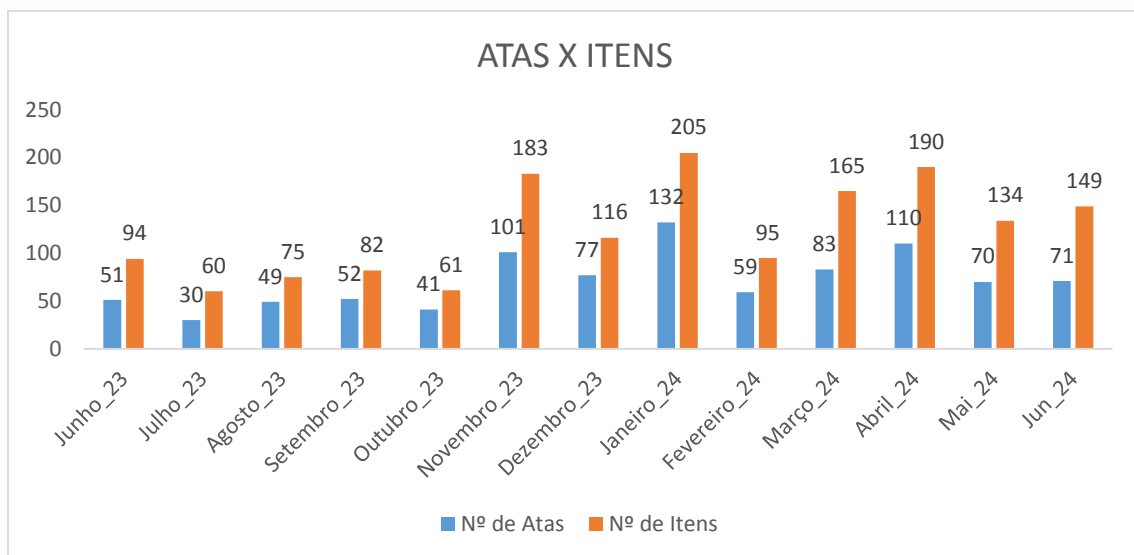


Gráfico A – Itens Disponibilizados em Atas – 2024 - ref.: JUNHO

❖ O gráfico acompanha o cenário anual do andamento dos processos homologados, e a efetiva disponibilização de itens em Atas de Registro de Preços.

No mês de junho/2024, foram registrados um total de 149 itens liberados em 71 novas Atas de Registro de Preços, fornecidos para os Órgãos da Administração Direta. Os grupos que representam maior parte destes itens são, respectivamente, materiais farmacológicos e hospitalares.

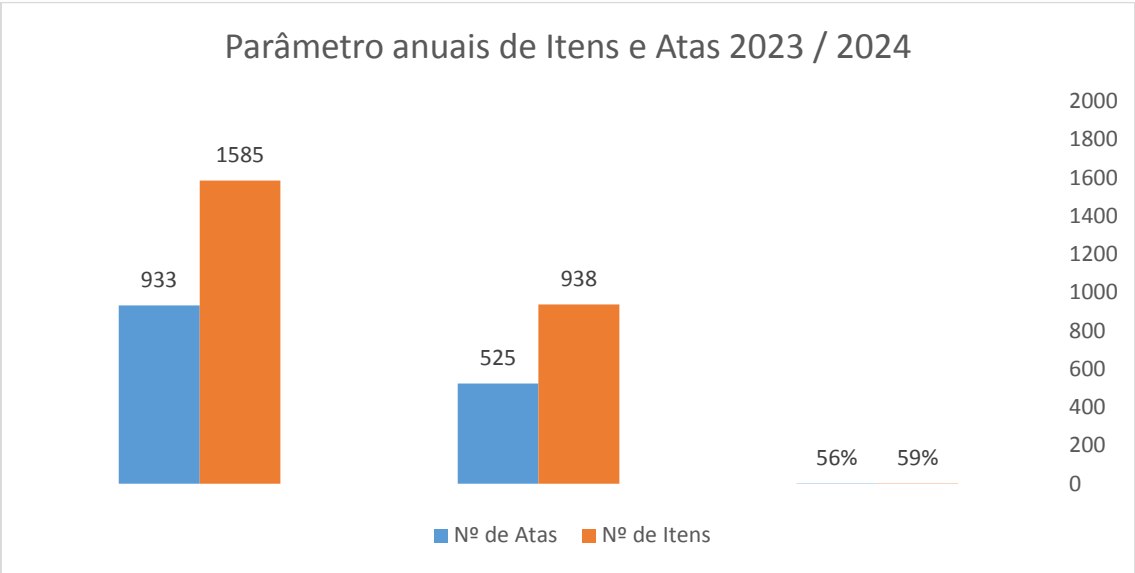


Gráfico B – Parâmetros Anuais – 2024 - ref.: JUNHO

❖ O gráfico acompanha o cenário anual de itens que foram disponibilizados em ata ao longo do ano.

No mês de junho/2024, foram registrados 59% itens disponíveis em Ata de Registro de Preços.

ITENS SUSPENSOS E CANCELADOS EM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

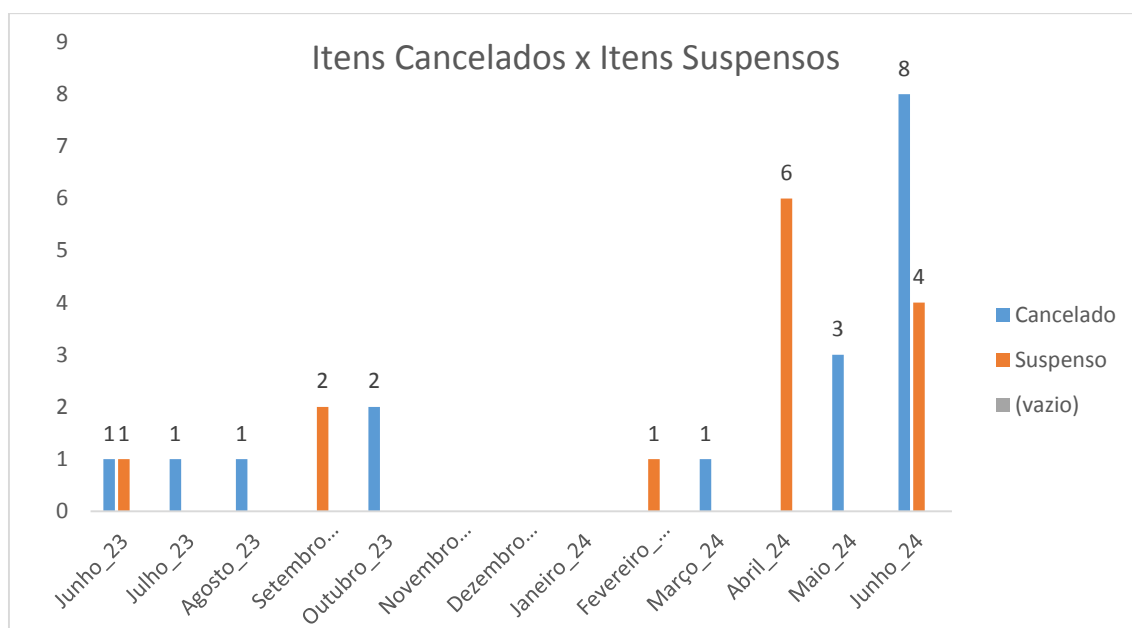


Gráfico C – Itens Suspensos e Cancelados – 2024 - ref.: JUNHO

❖ O gráfico acompanha o cenário anual de itens que foram suspensos ou cancelados. Tais situações podem ser oriundas de: Pedidos de Realinhamento de Preços, Demandas Judiciais e etc.

No mês de junho/2024, foram registrados 8 itens cancelados e 4 itens suspensos, oriundos de pedido de reequilíbrio de preços ou indisponibilidade do produto registrado (Falta de Matéria Prima).



GREM - GERÊNCIA DE RECEBIM. E ESTOQUE DE MATERIAIS / 2024

Gráfico 1. Produtividade de Solicitações

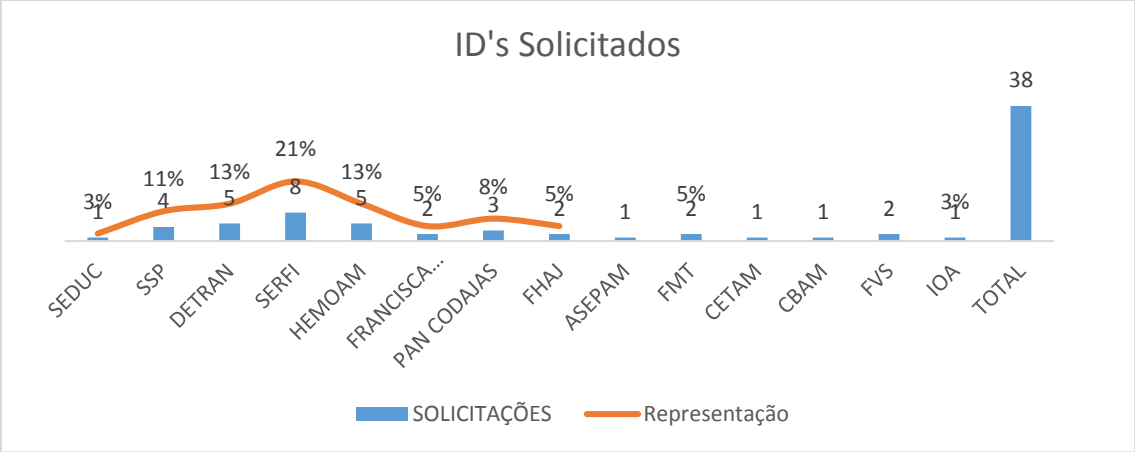
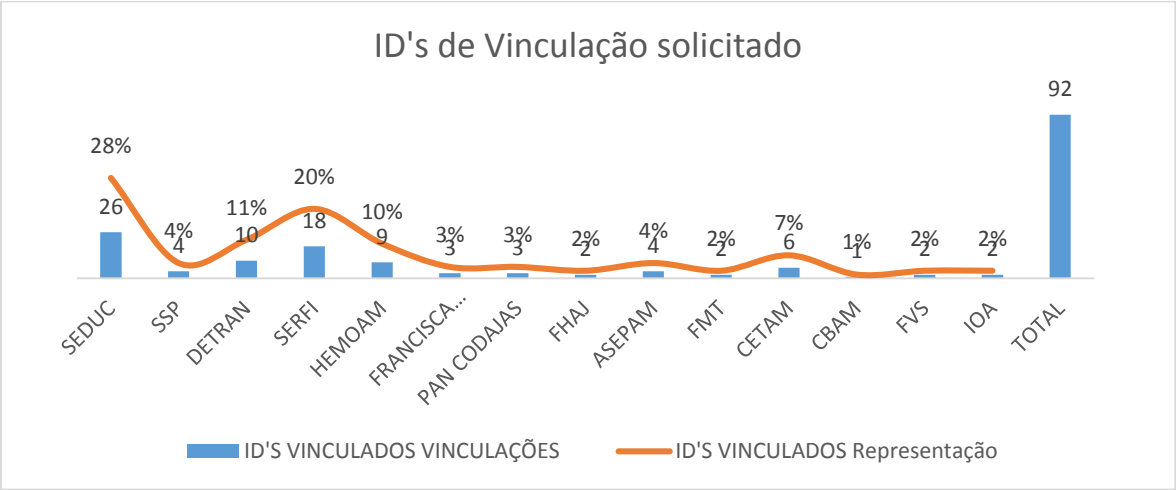
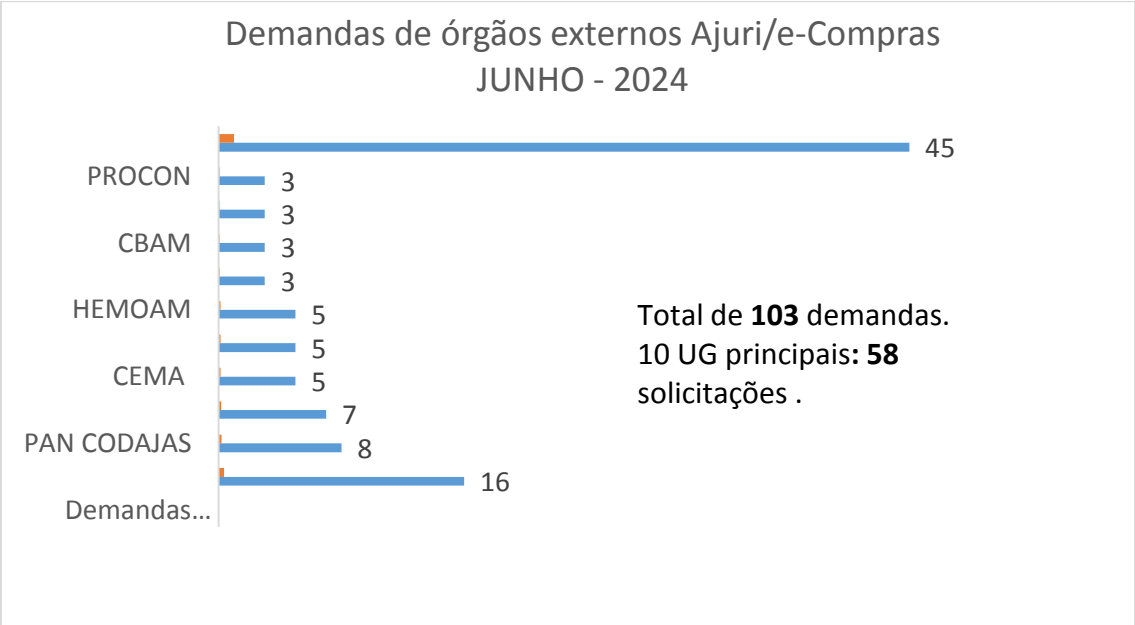


Gráfico 2. Produtividade de Vinculações



Como forma de controle mais detalhado, essa gerência passará a levantar o quantitativo de vinculações de códigos e-Compras ao Id Ajuri, conforme os números de vinculações e ainda manterá por solicitações dos 10 órgãos mais demandantes.

Solicitações de demandas de órgãos externos - Sistemas - AJURI / e-Compras				
Período		Demandas Solicitadas	%	Total de órgãos solicitantes em
1ª Quinzena	01 à 15/05	56	54,37	38 órgãos
2ª Quinzena	16 à 31/05	47	45,63	
Total		103		
Serviços solicitados pelos órgãos:				
1. Vinculação de ID's		9. Criação de TCRM		
2. Resetar senhas		10. Abertura de chamado junto à PRODAM		
3. Cadastro de Fornecedor		11. Cadastro no catálogo do cliente		
4. Cancelamento de NF		12. Cadastro de Materiais		
6. Criação de Perfil no Ajuri				
7. Conferência de Relatórios do Ajuri				
8. Cadastro de Fabricante				



As solicitações demandadas pelos órgãos no mês de JUNHO, com o total de 38 órgãos atendidos de pronto, com 103 solicitações finalizadas, entre os três mais recorrentes foram; SERFI, PAN CONDAJAS e DETRAN para vinculações de id e-COMPRAS ao id AJURI, criação de TCRM, entre outros.

Como forma de controle mais detalhado, essa gerência faz o levantamento do quantitativo de vinculações de códigos e-COMPRAS ao id AJURI, conforme os números de vinculações e ainda mantém por solicitações.

A gerência de estoque e recebimento de materiais, busca todos os dias, manter a total célere no atendimento das unidades administrativas dentro do prazo para assim atender as necessidades das mesmas.



SNPAD

SUBCOORDENADORIA DE NORMAS E PADRÕES EM COMPRAS E SERVIÇOS

- ❑ GERÊNCIA DE NORMAS EM COMPRAS E CONTRATOS – GNCC
 - (Inserido em trimestres para relevância de dados no relatório)
- ❑ GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO DE SERVIÇOS – GPSE

1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo relatar as atividades desenvolvidas pela Gerência de Padronização de Serviços (GPSE), vinculada à Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e Serviços (SNPAD), no período compreendido de **03 a 30 de abril de 2024**, onde foram fundamentais para a concretização das ações e projetos executados por esta Gerência.

2. PROCESSOS EM ANDAMENTO

2.1. Solicitações de Registro de Preços (PFRPs) via Sistema E-Compras.am

De acordo com os dados extraídos via Sistema E-Compras.am, as Solicitações de Registro de Preços (PFRPs) recepcionadas no período de Jun/24 foram as seguintes:



SOLICITAÇÕES DE PEDIDOS DE REGISTRO DE PREÇOS (PFRP) – JUN/24				
ORD.	PFRP Nº	UG DEMANDANTE	OBJETO DO PEDIDO DE REGISTRO DE PREÇOS	STATUS
1	33530 33529 33509 33491 33490 33489	SEDUC	MANUTENÇÃO PREDIAL	EM ANÁLISE
2	33389	UGPE	MISTURA ASFÁLTICA	DEVOLVIDO PARA AJUSTES
3	33249	FHEMOAM	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	EM ANÁLISE
4	33329	SEJUSC	CONTROLE DE PRAGA	EM ANÁLISE

Tabela nº 01: Dados extraídos a partir do sistema E-Compras.am em 17/07/2024.

A partir do recebimento das SOLICITAÇÕES DE PEDIDOS DE REGISTRO DE PREÇOS (PFRP) via sistema E-Compras.am, a Gerência de Padronização de Serviços executa juízo de admissibilidade sobre tais pedidos, analisando se estão acostados o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência/Projeto Básico, nos termos do art. 54, incisos II e V do Decreto Estadual nº 47.133/2023.

Após tal juízo, o processo é recepcionado e analisado pela equipe multidisciplinar da GPSE/SNPAD/CCGov/CSC, composta por 05 servidores para verificar se as disposições previstas no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência/Projeto Básico cumprem com os preceitos estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021, pelo Decreto Estadual nº 47.133/2023 e pela Instrução Normativa nº 02/2023-CSC.

A partir disso, se o processo não cumpre com os requisitos infraconstitucionais e infralegais acima mencionados, a equipe da GPSE/SNPAD/CCGov/CSC exara Nota Técnica contendo apontamentos técnico-elaborativos para que o processo retorne ao Órgão demandante e este faça os ajustes para continuidade da instrução processual com vistas a lançar procedimento licitatório dentro dos ditames legais.

2.2. Processos em Andamento na SNPAD.



Nº	OBJETO	ÓRGÃO	STATUS	DETALHAMENTO DO STATUS
1	NUTRIÇÃO PARENTERAL MANIPULADA	CEMA	AGUARDANDO ANÁLISE	AGUARDANDO DEFINIÇÃO DE PLANEJADOR PARA ANÁLISE DO PFRP.
2	SERVIÇOS DE TRAUMATOLOGIA, ORTOPEDIA E CIRURGIA DE MÃO	SES	EM ANÁLISE PELA GPSE	EM ANÁLISE DO PROCESSOS APÓS RETORNO DO ÓRGÃO.
3	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CSC	EM ANÁLISE PELA GPSE	EM ANÁLISE A CONTAR DE 12/07/2024.

4	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EMBARCAÇÕES	ADAF	EM ANÁLISE PELA GPSE	EM ANÁLISE A CONTAR DE 15/07/2024.
5	SERVIÇO DE GERENCIAMENTO E FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL	SSP	EM ANÁLISE PELA GPSE	EM ANÁLISE A CONTAR DE 11/07/2024, APÓS RETORNO DO PROCESSO COM OS AJUSTES SUGERIDOS/SOLICITADOS POR MEIO DA NOTA TÉCNICA N.º 045/2024.
6	APOIO ADMINISTRATIVO	SES	EM ANÁLISE PELA GPSE	EM ANÁLISE APÓS RETORNO DO PROCESSO EM 18/07/2024.
7	CONTROLE DE PRAGAS	SEJUSC	EM INSTRUÇÃO PROCESSUAL.	EM INSTRUÇÃO PROCESSUAL NO E-COMPRAS.
8	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE DADOS	DETRAN	EM INSTRUÇÃO PROCESSUAL	EM INSTRUÇÃO PROCESSUAL NO E-COMPRAS.
9	MANUTENÇÃO EM REDE DE GASES MEDICINAIS	SES	EM PESQUISA DE MERCADO	ENCONTRA-SE EM PESQUISA DESDE O DIA 07/05/2024, JÁ
10	SERVIÇO DE LOGÍSTICA	CEMA	EM PESQUISA DE MERCADO	EM PESQUISA DESDE O DIA 20/06/2024,
11	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	SSP	EM PESQUISA DE MERCADO	EM ANÁLISE DAS COTAÇÕES E MAPA COMPARATIVO.
12	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DOS PROFISSIONAIS DE TRANSPORTE (MOTORISTA)	SEDUC	EM PESQUISA DE MERCADO	EM PESQUISA DESDE O DIA 18/07/2024,
13	SERVIÇOS MÉDICOS DE CIRURGIA VASCULAR	SES	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA ENVIADA EM 16/05/2024. EM TRÂMITE NO ÓRGÃO DEMANDANTE.
14	SERVIÇO DE MEDICINA NUCLEAR (PET SCAN)	SES	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA ENVIADA EM 09/05/2024. EM TRÂMITE NO ÓRGÃO DEMANDANTE.
15	SERVIÇOS GRÁFICOS	DETRAN	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA N.º 023/2024-GPSE/SNPAD/CCGOV/CSC ENVIADO AO ÓRGÃO DEMANDANTE EM 18/03/2024. AGUARDANDO MANIFESTAÇÃO DO ÓRGÃO.

16	SERVIÇO DE ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL	SEFAZ	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA ENCAMINHADA EM 14/05/2024 ÀS 10:29. EM TRAMITE NO ÓRGÃO DESDE O DIA 14/05/2024.
17	SERVIÇO DE IMPRESSÃO	SEC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA ENCAMINHADA À SEC EM 03/06/2024 ÀS 09:15. EM TRAMITE NO ÓRGÃO DESDE O DIA 03/06/2024.
18	SERVIÇO DE ANÁLISES LABORATORIAIS	ADAF	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA ENCAMINHADA À ADAF EM 10/06/2024 ÀS 12:02. EM TRAMITE NO ÓRGÃO DESDE O DIA 18/06/2024.
19	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	SEC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA À SEC EM 10/06/2024 ÀS 10:54. AGUARDANDO RETORNO DO PROCESSO COM OS DOCUMENTOS AJUSTADOS APÓS NT/SNPAD
20	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS IMUNOEMATOLOGIA	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA N.º 049/2024 ENCAMINHADA AO FHEMOAM. EM TRÂMITE NO ORGÃO DESDE O DIA 10/06/2024.
21	SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA 058/2024 ENCAMINHADA AO FHEMOAM EM 21/06/2024 ÀS 12:27. EM TRÂMITE NO ÓRGÃO 24/06/2024
22	SERVIÇO MÉDICO EM PEDIATRIA HOSPITALAR	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA 057/2024 AO FHEMOAM EM 21/06/2024 ÀS 12:28. EM TRÂMITE NO ÓRGÃO DESDE O DIA 25/06/2024
23	SERVIÇO DE MÉDICO INTENSIVISTA PEDIÁTRICO	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA N.º 056/2024 GPSE/SNPAD/CCGOV/CSC ENCAMINHADA AO FHEMOAM EM 21/06/2024 ÀS 12:24.
24	SERVIÇOS MÉDICO DE ANESTESIOLOGISTA	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA N.º 069/2024 GPSE/SNPAD/CCGOV/CSC ENCAMINHADA AO FHEMOAM EM 26/06/2024 ÀS 13:46.
25	SERVIÇOS DE PLANTÃO HOSPITALAR (MÉDICO INTENSIVISTA)	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA N.º 068/2024 - GPSE/SNPAD/CCGOV/CSC ENCAMINHADA AO FHEMOAM EM 26/06/2024 ÀS 13:46.
26	LOCAÇÃO DE VAN	SEDUC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	ENCAMINHADA NOTA INFORMATIVA AO ÓRGÃO CONSIDERANDO AS NÃO ALTERAÇÕES SOLICITADAS POR MEIO A NOTA TÉCNICA N.º 04/2024 SNPAD/CCGOV/CSC
27	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS GERAL	FHEMOAM	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	PROCESSO DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONFORME SOLICITAÇÃO PARA INCLUSÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS.

28	MASSA ASFÁLTICA DO TIPO CBU E CAUQ	UGPE	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA Nº 077/2024 SNPAD/CCGOV/CSC ENCAMINHADA AO ÓRGÃO EM 03/07/2024.
29	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	SEDUC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA TÉCNICA 079/2024 SNPAD/CCGOV/CSC ENCAMINHADA AO ÓRGÃO EM 16/07/2024 PARA AJUSTES NO ETP E TR.
30	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	SEJUSC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	NOTA INFORMATIVA ENCAMINHADO AO ÓRGÃO PONTUANDO OS AJUSTES SUGERIDOS/SOLICITADOS NÃO ATENDIDOS POR MEIO DA NOTA TÉCNICA SNPAD N.º 075/2024.
31	MANUTENÇÃO PREDIAL (IMÓVEIS SOB A GESTÃO DA SSP/AM)	UGPE	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	PROCESSO ENCAMINHADO À UGPE PARA ANÁLISE E PROVIDÊNCIA QUANTO AOS APONTAMENTOS REFERENTES AS TABELAS SINAPI COM INCONSISTÊNCIAS.
32	MANUTENÇÃO PREDIAL – (IMÓVEIS SOB GESTÃO DO GOVERNO DO ESTADO)	UGPE	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	PROCESSO ENCAMINHADO À UGPE PARA ANÁLISE E PROVIDÊNCIA QUANTO AOS APONTAMENTOS REFERENTES AS TABELAS SINAPI COM INCONSISTÊNCIAS.
33	SERVIÇO DE MOVIMENTAÇÃO DE CARGAS	SUBCOMANDEC	EM ANÁLISE DO ÓRGÃO DEMANDANTE	PE 263/24 SUSPENSO, AGUARDANDO OFÍCIO DO ÓRGÃO CONSIDERANDO ALTERAÇÕES NO TERMO DE REFERÊNCIA.
34	SERVIÇO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO	DETRAN	EM ANÁLISE DO DJUR, GED, GAB	EM ANÁLISE DO PROCESSUAL PELO DJUR.
35	LOCAÇÃO DE VIATURAS CARACTERIZADA TIPO PICKUP E MINIVAN	SSP	EM ANÁLISE DO DJUR, GED, GAB	EM ANÁLISE PROCESSUAL PELA GED.
36	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS BLINDADOS	CMEAM	PE EM ANDAMENTO	SUSPENSÃO RECURSAL.
37	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	SEDUC	PE EM ANDAMENTO	SUSPENSA
38	RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MALHA VIÁRIA: PROGRAMA ASFALTA AMAZONAS	UGPE	PE EM ANDAMENTO	EM NEGOCIAÇÃO
39	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO PICK-UP E VAN	SEJUSC	PE EM ANDAMENTO	EM SUSPENSÃO RECURSAL.

40	MONITORAMENTO DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS POR TELEMETRIA	SEAD	PE EM ANDAMENTO	EM SUSPENSÃO RECURSAL
41	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	CSC	PE EM ANDAMENTO	EM NEGOCIAÇÃO. RETOMADA DIA 23/07/2024.
42	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VIATURAS DESCARACTERIZADAS	SSP	PE EM ANDAMENTO	EM NEGOCIAÇÃO, ABERTURA EM 26/07/2024 ÀS 08:30.
43	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO	SSP	PE EM ANDAMENTO	EM ADJUDICAÇÃO
44	CREDENCIAMENTO DE ESTAGIÁRIOS	CSC	CRED EM ANDAMENTO	EM INSCRIÇÃO DE PROPOSTAS
45	LOCAÇÃO DE VIATURAS CARACTERIZADA TIPO MOTOCICLETA ON-OFF ROAD	SSP	PE EM ANDAMENTO	EM INSCRIÇÃO DE PROPOSTAS
46	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE AR – CONDICIONADO	CSC	PE EM ANDAMENTO	EM INSCRIÇÃO DE PROPOSTAS

1. ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

A tabela em questão contém as atas de registro de preços disponíveis para adesão, as quais são resultados dos processos desenvolvidos pela Gerência de Padronização de Serviços. Essas atas representam um importante instrumento para facilitar e otimizar as aquisições de bens e serviços pelos órgãos e entidades, de acordo com as normas estabelecidas.

NUMERO ATA	MODALIDADE	OBJETO DO EDITAL	VALIDADE ATA	STATUS
0161/2023	PE1289/22	INSTAL. E MANUT. CABEAMENTO ESTRUTURADO	22/07/2024	VÁLIDA
0162/2023	PE1289/22	INSTAL. E MANUT. CABEAMENTO ESTRUTURADO	22/07/2024	VÁLIDA
0163/2023	PE1289/22	INSTAL. E MANUT. CABEAMENTO ESTRUTURADO	22/07/2024	VÁLIDA
0164/2023	PE 830/22	SERV.DE FORN. DE REFEIÇÕES PREPARADAS	29/07/2024	VÁLIDA
0165/2023	PE 830/22	SERV.DE FORN. DE REFEIÇÕES PREPARADAS	29/07/2024	VÁLIDA
0149/2023	PE 448/22	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	07/09/2024	VÁLIDA
0150/2023	PE 448/22	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	07/09/2024	VÁLIDA

0151/2023	PE 448/22	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	07/09/2024	VÁLIDA
0152/2023	PE 448/22	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	07/09/2024	VÁLIDA
0185/2023	PE 303/23	SERVIÇOS ESP EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	21/09/2024	VÁLIDA
0198/2023	PE 246/23	SERV.DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TECNICA	26/10/2024	VÁLIDA
0214/2023	PE 304/23	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	11/11/2024	VÁLIDA
0213/2023	INEX 006/23	CONT. VETOR AEDES AEGYPTI	17/11/2024	VÁLIDA
0293/2022	PE 862/22	SERVIÇOS DE TELEDIAGNÓSTICO DE IMAGEM	19/11/2024	VÁLIDA
0223/2023	PE 393/23	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS,	22/11/2024	VÁLIDA
0225/2023	PE 372/23	SERV. DE TELECOM. P/ O FORN. DE LINK	24/11/2024	VÁLIDA
0243/2023	PE 388/23	PREST DE SERV DE ANÁLISES CLÍNICAS	28/12/2024	VÁLIDA
0244/2023	PE 388/23	PREST DE SERV DE ANÁLISES CLÍNICAS	28/12/2024	VÁLIDA
0245/2023	PE 388/23	PREST DE SERV DE ANÁLISES CLÍNICAS	28/12/2024	VÁLIDA
0004/2024	PE 453/23	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO UTILITÁRI	17/01/2025	VÁLIDA
0024/2024	PE 376/23	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	02/02/2025	VÁLIDA
0026/2024	PE 376/23	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	02/02/2025	VÁLIDA
0027/2024	PE 376/23	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	02/02/2025	VÁLIDA
0025/2024	PE 376/23	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	06/02/2025	VÁLIDA
0028/2024	PE 376/23	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	06/02/2025	VÁLIDA
0036/2024	PE 637/22	SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM	23/02/2025	VÁLIDA
0047/2024	PE 411/23	SERV. E FORN. DE LABORATÓRIOS MOVÉIS	15/03/2025	VÁLIDA
0066/2024	PE 419/23	SERVIÇOS DE LIMPEZA	10/04/2025	VÁLIDA
0075/2024	PE 053/24	SERV. DE CERTIFICADOS DIGITAIS - TOKEN	20/04/2025	VÁLIDA
0105/2024	PE 052/24	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	28/05/2025	VÁLIDA
0107/2024	PE 072/24	CONTRAT. SERV DE LICENC DE SOFTWARE	30/05/2025	VÁLIDA
0108/2024	PE 066/24	CONT. DE SERV DE LOCAÇÃO DE TOTEM	30/05/2025	SUSPENSA
0110/2024	PE 083/24	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	04/06/2025	VÁLIDA
0111/2024	PE 083/24	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	04/06/2025	VÁLIDA
0112/2024	PE 083/24	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	04/06/2025	VÁLIDA
0113/2024	PE 083/24	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	04/06/2025	VÁLIDA
0121/2024	PE 011/24	CONTRAT. DE SERV. DE INST DE AR COND	14/06/2025	VÁLIDA

Fonte: Gerência de Padronização de Serviços - GPSE/SNPAD/CCGov/CSC com auxílio da Gerência de Atas de Registro de Preços - GATAS/CCGov/CSC.

2. SERVIÇOS PADRONIZADOS

A tabela em questão exhibe os Serviços Padronizados mantidos e atualizados pela Gerência de Padronização de Serviços - GPSE/SNPAD/CCGov/CSC, os quais estão disponíveis no Portal e-Compras para serem utilizados pelos órgãos do Poder Executivo Estadual.

Tal padronização visa oferecer um conjunto de SERVIÇOS com critérios e diretrizes estabelecidos pelas legislações vigentes, a fim de promover a uniformidade e a eficiência nas aquisições governamentais. Ao disponibilizar esses

tais Serviços, a GPSE/SNPAD/CCGov/CSC busca simplificar e agilizar os processos de compras, contribuindo para uma gestão pública mais eficiente e transparente.

Através do Portal e-Compras, os órgãos do Poder Executivo Estadual, bem como terceiros interessados, têm acesso facilitado a essa variedade de Serviços, possibilitando uma tomada de decisão embasada e alinhada às normas legislações vigentes.

Portanto, a tabela apresentada é uma importante fonte de referência para os órgãos governamentais que desejam adotar os Serviços Padronizados disponibilizados pela GPSE/SNPAD/CCGov/CSC.

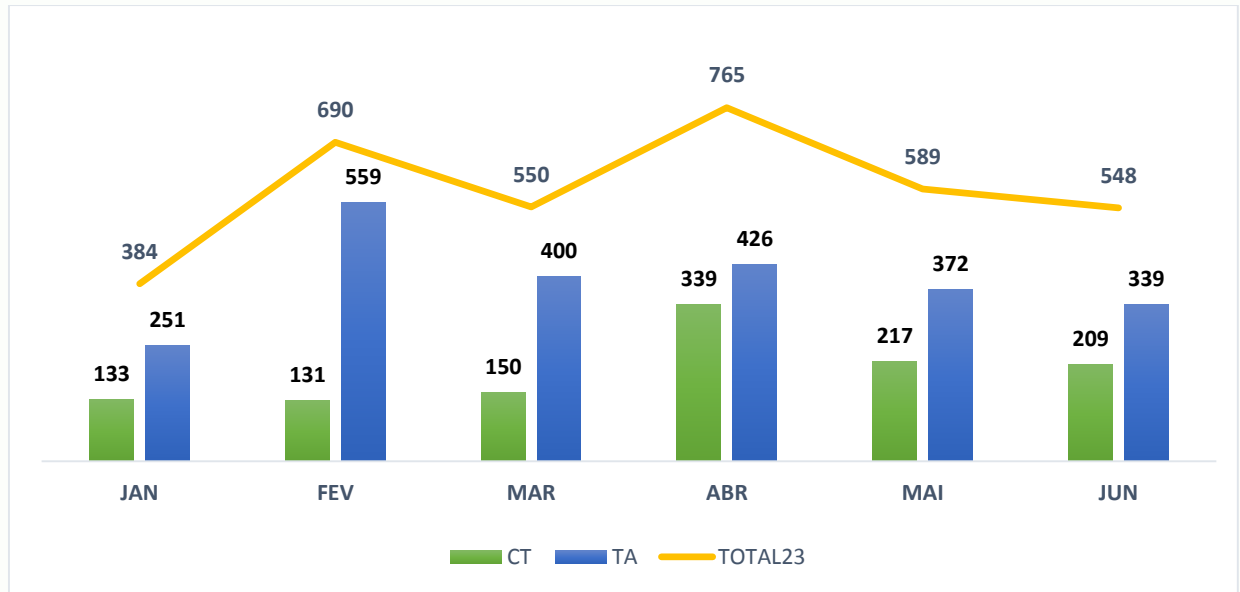
SERVIÇOS PADRONIZADOS				
ORD	SERVIÇOS	CCT/ T.A	VENC CCT	STATUS
1	APOIO ADMINISTRATIVO - ÁREA ADMINISTRATIVA	01/01/2024	31/01/2024	EM ATUALIZAÇÃO
2	APOIO ADMINISTRATIVO ÁREA HOSPITALAR	01/01/2024	31/12/2024	PUBLICADO
3	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - ÁREA HOSPITALAR	01/01/2024	31/12/2024	PUBLICADO
4	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - PREDIAL	01/01/2024	31/12/2024	PUBLICADO
5	REFRIGERAÇÃO - ÁREA ADMINISTRATIVA	01/01/2024	31/12/2024	EM ATUALIZAÇÃO
6	REFRIGERAÇÃO - ÁREA HOSPITALAR	01/01/2024	31/12/2024	PUBLICADO
7	MANUTENÇÃO PREDIAL - ÁREA HOSPITALAR	01/01/2024	31/12/2024	EM ATUALIZAÇÃO
8	MANUTENÇÃO PREDIAL - ÁREA ADMINISTRATIVA	01/01/2024	31/12/2024	EM ATUALIZAÇÃO
9	VIGILÂNCIA PATRIMONIAL - ARMADA	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
10	VIGILÂNCIA PATRIMONIAL - DESARMADA	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
11	VIGILÂNCIA PATRIMONIAL - COM CARRO	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
12	VIGILÂNCIA PATRIMONIAL - COM MOTO	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
13	AGENTE DE PORTARIA - ÁREA ADMINISTRATIVA	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
14	AGENTE DE PORTARIA - ÁREA HOSPITALAR	01/02/2024	31/01/2025	PUBLICADO
15	ATIVIDADES DE TRANSPORTE - MOTORISTA	01/07/2024	30/04/2025	EM ATUALIZAÇÃO

Fonte: Gerência de Padronização de Serviços - GPSE/SNPAD/CCGov/CSC

1. ANÁLISE CONTRATUAL

Ao longo do primeiro semestre do ano de 2023, foram submetidas a análise um total de **3.526 (três mil, quinhentos e vinte e seis)** contratos e alterações contratuais que foram previamente cadastrados no Sistema de Gestão de Contratos – SGC.

Figura 1: Análise Contratual



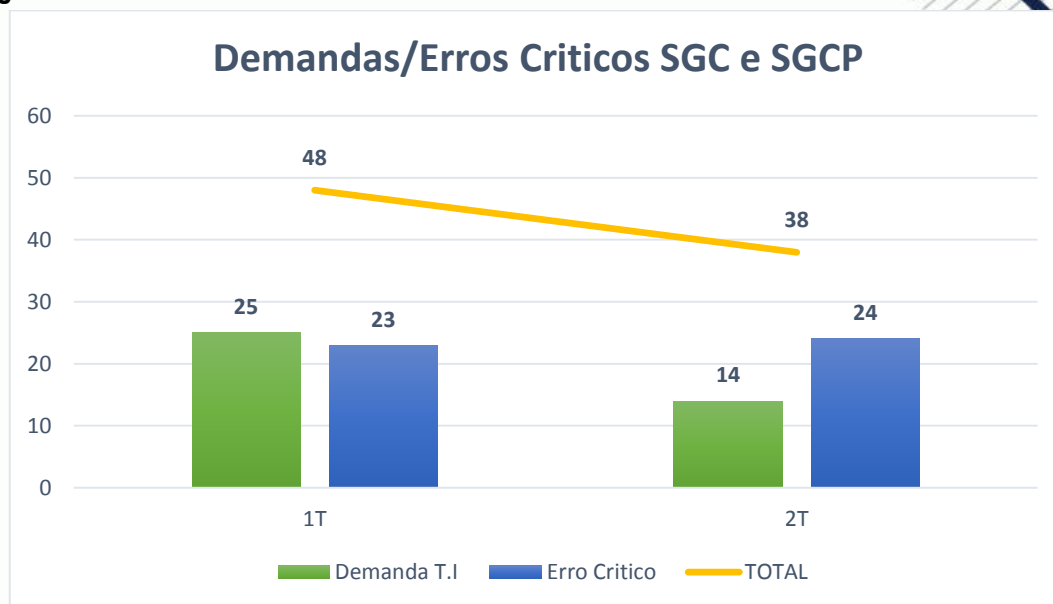
Fonte: Sistema de Gestão de Contratos – SGC.

2. DEMANDAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Gerência de Normas em Compras e Contratos (GNCC), em sua função de supervisão dos Sistemas de Gestão de Contratos (SGC) e Sistema de Gestão de Contas Públicas (SGCP), por meio de sua equipe de Tecnologia da Informação alocada no Departamento de Desenvolvimento de Sistemas (DSIS), registrou no decurso dos dois primeiros trimestres de 2024 um total de 86 Demandas de T.I/Erros Críticos. Até o momento, 69 destas demandas foram concluídas, 05 estão em processo de resolução, e 12 ainda não foram iniciadas.

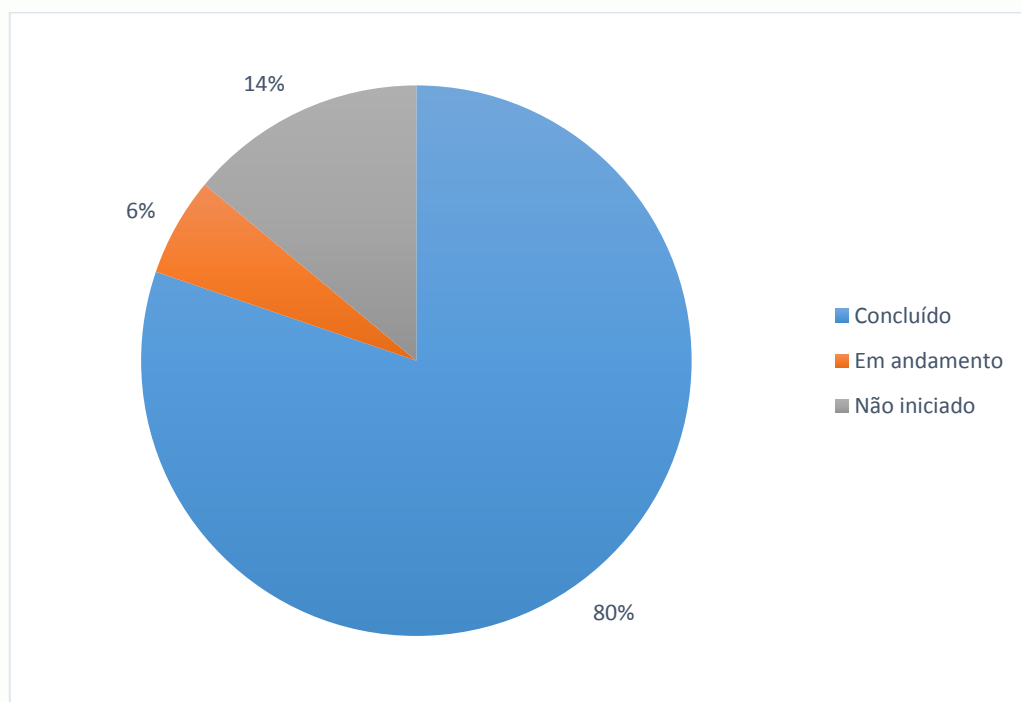
Concluído	Em andamento	Não iniciado	Total
69	5	12	86

Figura 2: Demandas de T.I./Erros Críticos SGC e SGCP



Fonte: Sistema de Gerenciamento de Projetos e Demandas - REDMINE.

Figura 3: Percentual de andamento das Demandas



Fonte: Sistema de Gerenciamento de Projetos e Demandas - REDMINE.



Considerações Finais

O Centro de Serviços Compartilhados – CSC, por meio da Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov, executa em constante acompanhamento, meios estratégicos explorando as deficiências, alinhando e melhorando junto às suas equipes, escalonando critérios de organização e controle, para manter o máximo de assertividade possível dentro do período mensal, conforme o planejamento organizacional e suas métricas gerenciais internas.

Centro de Serviços Compartilhados – CSC

Walter Siqueira Brito

Presidente

Andrea Lasmar de Mendonça Ramos

Vice-Presidente

Thiago Flores dos Santos

Coordenador de Compras e Contratos Governamentais - CCGov

Rua Belo Horizonte, 1420 - Adrianópolis

CEP: 69060-601. Manaus, AM

Tel.: [92] 3214-5640

<http://www.csc.am.gov.br>