



RELATÓRIO GERENCIAL EXECUTIVO



CCGOV

Anual - junho / 2023

Apresentação

A Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov/CSC, disponibiliza este relatório mensal que tem por finalidade apresentar o acompanhamento da gestão por indicadores internos gerenciais da Subcoordenadoria de Materiais – SGMAT e da Subcoordenadoria de Serviços Padronizados – SNPAD.

Com isso, foi definido que seu acompanhamento é para a melhoria da sua produtividade de acordo com as diretrizes de cada Subcoordenadoria, seus objetivos e competências, refletindo assim o modelo de gestão e seu desenvolvimento de melhoria contínua.

Considerando as informações extraídas de sistemas internos como e-Compras e Oracle Bi, estamos em constantes análises em busca de melhores resultados, nosso fator de gestão executável é um objeto do plano diretor que contempla foco, objetivo e estratégia, projetando metas e ações, identificando e monitorando nossos processos internos.

Nosso acompanhamento sistemático da condução dos trabalhos é através de reuniões periódicas com alinhamento de padrões e cronogramas estabelecidos.

Estruturamos conforme nossas atividades de ações internas administrativas e operacionais, que mantêm relevância que impactam as ações das áreas necessitadas.

Com a divulgação deste Relatório Gerencial Estratégico esperamos somar cada vez mais com o desenvolvimento do setor público através da atuação interna de nossas equipes e integração aos órgãos externos do estado do Amazonas.

Sumário

☐ Metodologia de Gestão _____	05
☐ Etapas Estruturais _____	06
☐ Gestão a Vista _____	06
☐ Diretrizes Gerenciais _____	07
☐ Nossos objetivos _____	08
☐ Medições da SubCoordenadoria de Materiais - SGMAT _____	09
☐ Medições da SubCoordenadoria de Serviços – SNPAD _____	35
☐ Considerações finais _____	43



PRESIDENTE DO CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS - CSC

Walter Siqueira Brito

VICE-PRESIDENTE DO CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS

Andrea Lasmar de Mendonça Ramos

COORDENADORIA DE COMPRAS E CONTRATOS GOVERNAMENTAIS - CCGOV

Thiago Flores dos Santos

SUBCOORDENADORIA DE NORMAS E PADRÕES EM COMPRAS E SERVIÇOS - SNPAD

Nelyssa Colares Barbosa

SUBCOORDENADORIA DE GESTÃO DE MATERIAIS E DO REGISTRO DE PREÇO - SGMAT

Sandréa Israel Santana

GERÊNCIA DE ATENDIMENTO EM COMPRAS E CONTRATOS - GACC

Edilberto Souza dos Santos

GERÊNCIA DE NORMAS EM COMPRAS E CONTRATOS - GNCC

Matheus Brito dos Santos

GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO DE SERVIÇOS - GPSE

Edvânia Carla

GERÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO E CATALOGAÇÃO DE MATERIAIS - GPMA

Eric Machado

GERÊNCIA DE BANCO DE PREÇOS - GBAN

Raffael Augusto Oliveira e Silva

GERÊNCIA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - GSRP

Lohan Veras

GERÊNCIA DE RECEBIMENTO E ESTOQUES DE MATERIAIS - GREM

Pablo Guedes

ASSESSORIA ESTRATÉGICA AO COORDENADOR

Giovanni M. C. Cavalcante

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

☐ Balance Score Card – BSC

Indicadores de desempenho com uma metodologia de Medição de Gestão Estratégica com ferramentas da Qualidade, que mede de forma integrada e dinâmica, favorecendo o gerenciamento e garantindo os esforços e motivações gerenciais. (Integrando tecnicamente o Six Sigma e o PDCA em parâmetros de melhoria contínua).

❖ Etapas Organizacionais de Estruturação



Brainstormings - Diagnóstico dos Processos de Gestão – Revisão Estrutural – Plano de Implementação – Acompanhamento e Melhorias – Planejamento Estratégico Mensal – Medição Mensal dos Planos de Ações e Metas.

Modelo de gestão para o desenvolvimento e organização de melhorias de processos internos da Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov.

METODOLOGIA DA GESTÃO A VISTA

❖ Gestão à Vista

Modelo de comunicação e engajamento dos colaboradores com informações relevantes à vista, permitindo o acompanhamento dos indicadores de desempenho em períodos de curto, médio e longo prazo.

- ❑ O acompanhamento periódico se faz necessário para equilibrar o andamento das diretrizes gerenciais dos indicadores interno de cada gerência da CCGov, de acordo com a necessidade de cada gerência

- ❑ Todas as melhorias internas são construídas em movimentos estratégicos de melhoria contínua, atribuída aos acompanhamentos **Operacional, Analítico e Gerencial**.

❖ Diretrizes de Trabalho Gerencial



Revisão dos pontos de melhoria identificados nas análises técnicas para melhorias internas tendo em vista elencar os pontos de medição dos indicadores.



Definição de diretrizes gerenciais para o direcionamento das atividades e demandas.



Monitorando periodicamente os métodos das bases de pesquisa de fontes externas juntamente com as equipes.



Utilização de ferramentas de medição para o acompanhamento dos índices de resultados mensais.

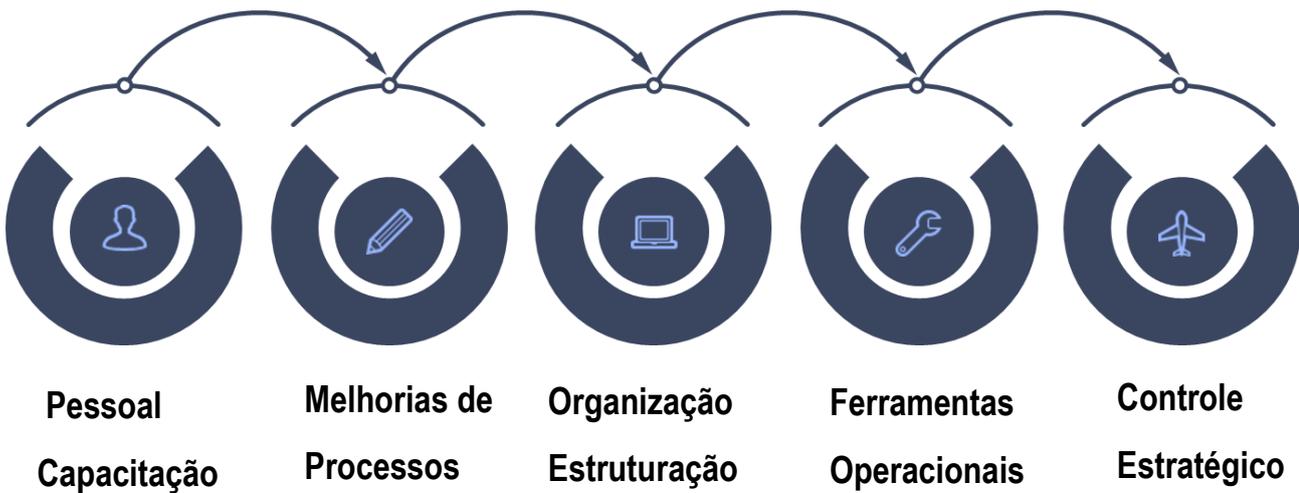


Melhorias capacitivas de pessoal, treinamento, adequação de métodos organizacionais.

❖ Nossos objetivos

Atender das necessidades dos diversos órgãos que demandam este Centro de Serviços Compartilhados – CSC.

Com isso, aprimorar cada vez o alinhamento estratégico e proativo de um modelo de gestão voltado à melhoria constante de nossos resultados e o atendimento pleno das necessidades da população amazonense.





**SUBCOORDENADORIA DE GESTÃO DE
MATERIAIS E DO REGISTRO DE PREÇO**

SGMAT

Ref.: junho / 2023

❖ Indicadores gerenciais estratégicos

O acompanhamento periódico deste mês junho/2023, se faz necessário para equilibrar o andamento das diretrizes gerenciais dos indicadores interno de cada gerência da CCGov, de acordo com a necessidade de cada indicador.

❖ Banco de Preços – GBAN



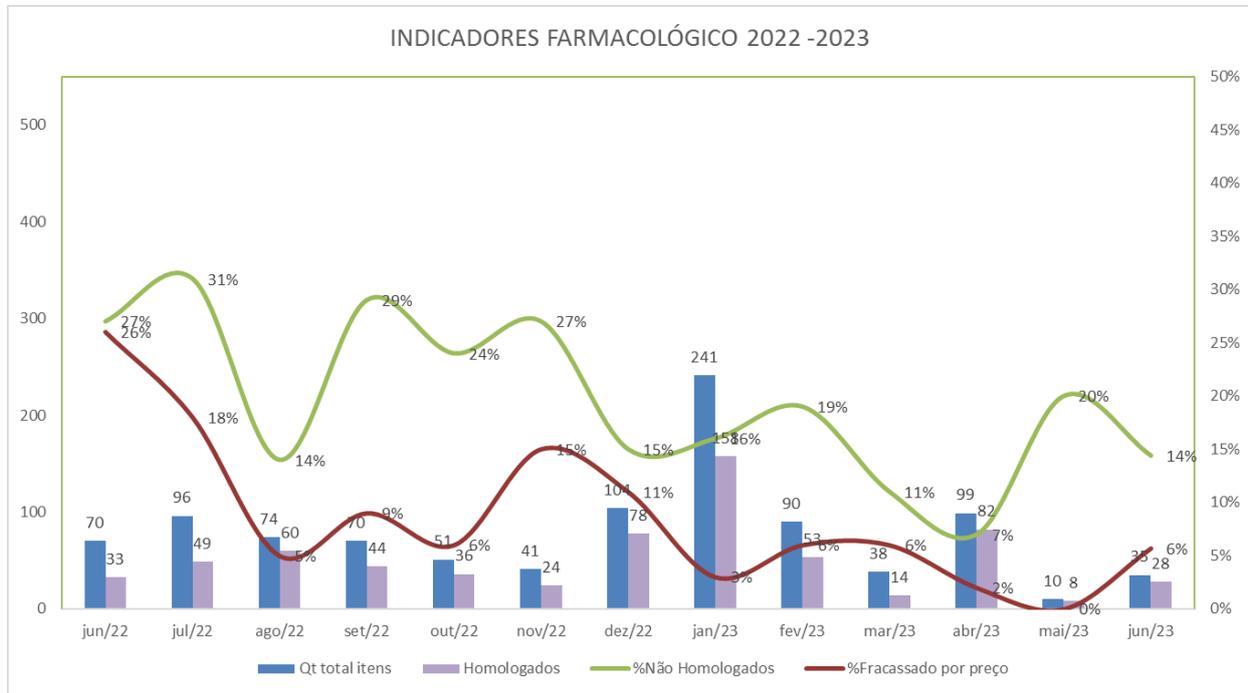
Obs.: O gráfico identifica os itens fracassados por preço e o detalhe do quantitativo.

➤ Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços de Itens Licitados.

❖ O gráfico acompanha o cenário anual do andamento dos processos homologados, não homologados, fracassados por preço, fracassados diversos e outros, demonstrando a média do total de itens de cada caso. Para que dessa forma possam ser analisadas as deficiências necessárias para tomada de medidas assertivas.

Demonstrativo do acompanhamento dos Itens Licitados Farmacológicos.

Itens Licitados – Material Farmacológico - 2022/2023



❖ O gráfico tem como finalidade acompanhar o andamento das homologações e análises de itens Material Farmacológico.

No mês de Junho/2023, tivemos um total de 35 itens farmacológicos licitados, sendo que 28 itens foram homologados, 3 item fracassados por motivos diversos (falta de manifestação dos proponentes remanescentes) e 2 fracassos por preços.

CONTROLE DOS PRAZOS - GBAN/CCGOV - JUNHO - 2023			
PESQUISADOR	PM'S FINALIZADAS	ITENS FINALIZADOS	COEFICIENTE DE PRODUTIVIDADE
PESQUISADORES	5	20	100%
	8	19	100%
	3	16	100%
	5	16	100%
	6	16	100%
	4	16	100%
TOTAL	31	103	100%

❖ A presente tabela representa o fluxo das atividades realizadas pelo GBAN no mês de JUNHO/2023.

Ao analisar, observa-se que no referido mês foram finalizadas 31 Pesquisas de Mercado. As pesquisas remanescentes acabaram por não serem concluídas, por conta de:

- Recebimento da Pesquisas de Mercado em dias diferentes das demais;
- Necessidade de análise crítica dos preços levantados; (LGPD)
- E Materiais ou serviços a serem licitados pela primeira vez por Registro de Preços;

Com os devidos ajustes sendo aplicados, é esperado um aumento no nível de confiabilidade das Estimativas de Preços elaboradas por esta Gerência.

Demonstrativo de processos em andamento – GSRP/SGMAT - Material

Legendas:

Em Adjudicação	
Em Negociação	
Aguard. Homolog.	
Susp. Recursal	
Suspensão	
Reins. de Propor.	

MÊS DE ELABORAÇÃO	ENVO AO GABINETE	N.º PROCESSO SIGED	ÓRGÃO	AGRUPAMENTO	PREGÃO	STATUS	MOTIVO DA SUSPENSÃO	DATA DA SUSPENSÃO	DIAS EM SUSPENSÃO	SETOP	QT. ITENS
Outubro/2022	21/10/2022	01.01.013102.012614/2022-04	CSC	ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS	PE1173/22	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	GDOC	3
	01/11/2022	01.01.013102.013184/2022-48	PAM CODAJÁS	OPME PAM CODAJÁS PRÓTESES PAM	PE 235/23	SUSPENSÃO	LICITAÇÃO SUSPENSADA POR QUESTIONAMENTO NÃO RESPONDIDO EM TEMPO HÁBIL	14/06/2023	33	GSRP	16
Dezembro/2022	13/12/2022	01.01.013102.014728/2022-99	CEMA	CURATIVOS (AMOSTRA)	PE 1333/22	SUSPENSÃO RECURSAL	-	29/05/2023	49	ASS	3
	19/12/2022	01.01.013102.014837/2022-06	CSC	HIGIENE E LIMPEZA	PE1349/22	SUSPENSÃO	POR CONVENIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	10/01/2023	188	GDOC	10
		01.01.013102.015108/2022-77	SEAP	ITENS SEAP	PE1342/22	SUSPENSÃO	POR CONVENIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	03/01/2023	195	GDOC	21
	26/12/2022	01.01.013102.015216/2022-40	CEMA	TÊXTEIS (AMOSTRA)	PE 004/23	AGUARDANDO HOMOLOGAÇÃO	-	-	-	GAB	6
	26/12/2022	01.01.013102.015330/2022-70	CEMA	CATETER (AMOSTRA)	PE 013/23	SUSPENSÃO RECURSAL	-	21/06/2023	26	ASS	10
Janeiro/2023	17/01/2023	01.01.013102.000312/2023-74	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 022/23	SUSPENSÃO RECURSAL	-	13/06/2023	34	ASS	11
Fevereiro/2023	07/02/2023	01.01.013102.001130/2023-10	CSC	ELETRODOMÉSTICOS	PE 070/23	SUSPENSÃO RECURSAL	-	23/03/2023	116	ASS	4
	24/02/2023	01.01.013102.001362/2023-79	CEMA	COLETORES (AMOSTRA) INSUMOS HOSPITALARES LUVAS HOSPITALARES	PE 107/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	10
		01.01.013102.001761/2023-30	CEMA	CEMA CONTROLADOS CEMA MEDICAMENTOS	PE 115/23	SUSPENSÃO RECURSAL	-	26/06/2023	21	ASS	10
	Março/2023	10/03/2023	01.01.013102.002293/2023-10	SSP	ITENS SSP	PE 133/23	AGUARDANDO HOMOLOGAÇÃO	-	-	CCGOV	19
Abril/2023	20/06/2023	01.01.013102.004357/2023-18	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 275/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	PE	12
	26/06/2023	01.01.013102.004172/2023-03	FCECON	VIDEOLAPAROSCOPIA (AMOSTRA) VIDEOLAPAROSCOPIA (LOTE 2/ AMOSTRA)	PE 279/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	4

Conforme relatório supramencionado, pode-se verificar que não constam processos elaborados no mês de maio, no entanto, foram criados 53 (cinquenta e três) processos, contendo 415 (quatrocentos e quinze) itens, infracitados, os referidos processos não constam na relação da plataforma OBIEE, devido a necessidade dos ajustes apontados pela assessoria jurídica deste CSC, tendo em vista que esses processos estão tramitando com bases na Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei Federal 14.133 de 1º de abril de 2021, e o Decreto Estadual n.º 47.133 de 10 de março de 2023, que regulamenta a Lei Federal 14.133/21 no âmbito do Estado do Amazonas, bem como, a Instrução Normativa n.º 002/2023 – CSC, publicada em 05 de abril de 2023, no Diário Oficial do Estado do Amazonas, que regula o procedimento auxiliar de registro de preços.

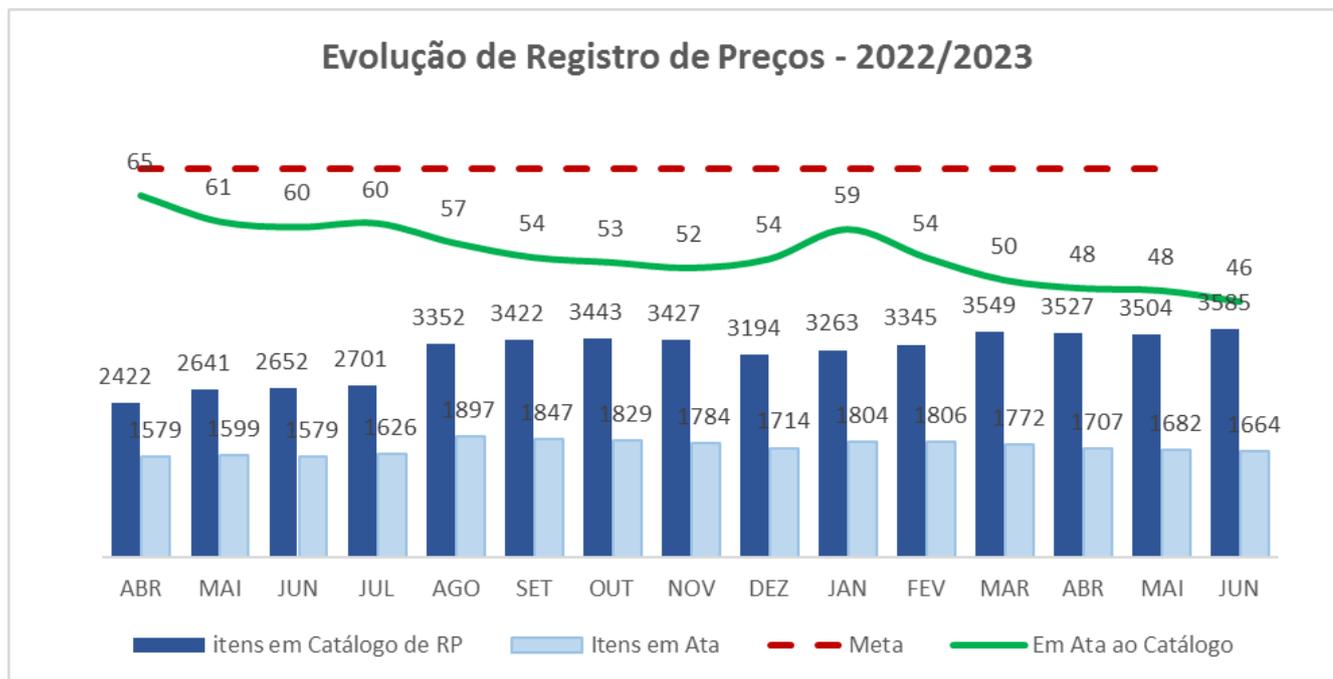
16/06/2023	01.01.013102.005241/2023-04	SEDUC	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	PE 271/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	PE	8		
	19/06/2023	01.01.013102.004478/2023-60	CEMA	MATERIAL LABORATORIAL	PE 256/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	GDOC	1	
		01.01.013102.004545/2023-46	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 272/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	9	
		01.01.013102.004650/2023-85	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 248/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	11	
		01.01.013102.004696/2023-02	CEMA	CEMA CONTROLADOS	MEDICAMENTO CONTROLADO	PE 259/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	11
	01.01.013102.004784/2023-04	CEMA	CEMAMEDICAMENTOS	PE 274/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	PE	12		
	20/06/2023	01.01.013102.004543/2023-57	CEMA	CEMAMEDICAMENTOS	PE 250/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	10	
		01.01.013102.004651/2023-20	CEMA	CEMA CONTROLADOS	PE 277/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	12	
				CEMAMEDICAMENTOS								
01.01.013102.004673/2023-90		CEMA	MEDICAMENTOS CONTROLADOS CONVENIO 87	PE 268/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	7		
			MEDICAMENTOS CONVENIO 87									
01.01.013102.004960/2023-08		FVS	INSUMOS FVS	PE 260/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	1		
			INSUMOS HOSPITALARES									
			INSUMOS PERFUROCORANTES									
			SERINGAS AGULHADAS FVS									
01.01.013102.005063/2023-03		CEMA	CEMAMEDICAMENTOS	PE 252/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	10		
01.01.013102.005124/2023-32	CEMA	FRALDAS E ABSORVENTE (AMOSTRA)	PE 261/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	5			
01.01.013102.005164/2023-84	CEMA	CEMAMEDICAMENTOS	PE 269/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	PE	11			
01.01.013102.005443/2023-48	CEMA	FIOS DE SUTURA (AMOSTRA)	PE 257/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	13			
01.01.013102.005445/2023-37	CEMA	MATERIAL LABORATORIAL	PE 262/23	SUSPENSA	LICITAÇÃO SUSPENSA POR QUESTIONAMENTO NÃO RESPONDIDO EM TEMPO HÁBIL	17/08/2023	1	GDOC	9			
		MATERIAL QUÍMICO										
01.01.013102.005506/2023-66	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 267/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	11			
22/06/2023	01.01.013102.004577/2023-41	CEMA	NUTRIÇÃO	PE 284/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	8		
	01.01.013102.004979/2023-46	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 258/23	SUSPENSA	LICITAÇÃO SUSPENSA POR QUESTIONAMENTO NÃO RESPONDIDO EM TEMPO HÁBIL	17/07/2023	1	GDOC	14		
			LUVAS HOSPITALARES									
	01.01.013102.005194/2023-90	CEMA	CEMA ALTO CUSTO	PE 264/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	12		
			CEMA ANTIBIÓTICOS									
01.01.013102.005444/2023-92	CEMA	CEMA ALTO CUSTO DESCONTINUADO TEMPORARIAMENTE	PE 281/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	12			
26/06/2023	01.01.013102.004738/2023-05	CEMA	AGULHAS E CATETER (AMOSTRA)	PE 287/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	3		
	01.01.013102.005515/2023-57	FCECON	INSUMOS HOSPITALARES						CCGOV	2		
28/06/2023	01.01.013102.004918/2023-89	CEMA	CURATIVOS (AMOSTRA)	PE 276/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	12		
	01.01.013102.005150/2023-60	FCECON	MEDICAMENTO COMERCIAL	PE 285/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	13		
			MEDICAMENTO CONTROLADO									
			MEDICAMENTO QUÍMICO									
	01.01.013102.005284/2023-81	CEMA	INSUMOS PERFUROCORANTES	PE 290/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	2		
	01.01.013102.005449/2023-15	CEMA	CATETER (AMOSTRA)	PE 283/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	3		
			INSUMOS PERFUROCORANTES									
01.01.013102.005574/2023-25	CEMA	CEMAMEDICAMENTOS	PE 282/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	13			
01.01.013102.005588/2023-49	CEMA	MEDICAMENTOS CONTROLADOS CONVENIO 87	PE 291/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	12			
		MEDICAMENTOS CONVENIO 87										
03/07/2023	01.01.013102.004586/2023-32	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES						GED	9		
	01.01.013102.004663/2023-54	POLÍCIA MILITAR	MATERIAL LABORATORIAL						GSRP	8		
			MATERIAL QUÍMICO									
	01.01.013102.004712/2023-59	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES						ASS	10		
	01.01.013102.004736/2023-08	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 292/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	9		
	01.01.013102.004739/2023-41	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES						ASS	11		
	01.01.013102.004740/2023-76	CEMA	FIOS DE SUTURA (AMOSTRA)	PE 288/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	12		
	01.01.013102.005212/2023-34	CSC	APARELHO AR-CONDICIONADO	PE 297/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	8		

Junho/2023	19/06/2023	01.01.013102.006055/2023-84	CEMA	MATERIAL LABORATORIAL	PE 249/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	6
	20/06/2023	01.01.013102.005759/2023-30	FCECON	MEDICAMENTO CONTROLADO	PE 263/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	12
				MEDICAMENTO QUIMIO							
		01.01.013102.005788/2023-00	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 254/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	CORR	12
		01.01.013102.005997/2023-45	CSC	ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS	PE 273/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	PE	4
		01.01.013102.006053/2023-95	CEMA	HOSPITALAR (AMOSTRA)	PE 266/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	6
				INSUMOS PERFUROCORANTES							
		01.01.013102.006140/2023-42	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 256/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	CORR	9
	22/06/2023	01.01.013102.005784/2023-13	CEMA	FIOS DE SUTURA (AMOSTRA)			-	-	-	ASS	11
		01.01.013102.005825/2023-71	CEMA	CATETER (AMOSTRA)	PE 265/23	EM NEGOCIAÇÃO	-	-	-	PE	7
	INSUMOS HOSPITALARES										
	26/06/2023	01.01.013102.005756/2023-04	CEMA	FIOS DE SUTURA (AMOSTRA)			-	-	-	ASS	11
		01.01.013102.005818/2023-70	CEMA	CATETER (AMOSTRA)	PE 286/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	7
				EQUIPO PACLITAXEL							
	INSUMOS HOSPITALARES										
	28/06/2023	01.01.013102.005771/2023-44	CEMA	AGULHAS E CATETER (AMOSTRA)	PE 301/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	2
	03/07/2023	01.01.013102.005762/2023-53	CEMA	CURATIVOS (AMOSTRA)	PE 296/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	ASS	12
		01.01.013102.005765/2023-97	CEMA	INSUMOS HOSPITALARES	PE 289/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	12
		01.01.013102.005770/2023-08	FVS	INSUMOS FVS			-	-	-	GAB	7
				MATERIAL LABORATORIAL							
		01.01.013102.006239/2023-44	CEMA	CEMA ALTO CUSTO	PE 302/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GAB	14
				CEMA CONTROLADOS							
				CEMA MEDICAMENTOS							
	COLÍRIOS E POMADAS OFTÁLMICAS										
			MEDICAMENTO COMERCIAL								
		01.01.013102.006242/2023-68	CEMA	FIOS DE SUTURA (AMOSTRA)			-	-	-	ASS	14
	01.01.013102.006298/2023-12	CSC	ALIMENTOS PERECÍVEIS	PE 300/23	INSCRIÇÃO DE PROPOSTA	-	-	-	GDOC	2	
Total de Processos em Andamento:		67								Total de Itens em Andamento: 601	

Conforme relatório mensal do mês de junho, pode-se verificar que foram tramitados 48 (quarenta e oito) processos com base na nova Lei de Licitações, sendo que 17 foram criados no mês de junho, totalizando então 54 processos em andamento com base na Lei Federal n.º 14.133/21 e no Decreto Estadual n.º 47.133/23, possuindo os seguintes status:

1. 45 (quarenta e cinco) com Pregão Eletrônico em andamento, sendo:
 - a. 28 (vinte e oito) em Inscrição de Proposta;
 - b. 15 (quinze) em Negociação; e
 - c. 02 (dois) Suspensos
2. 9 (nove) em tramitação para lançamento de Pregão Eletrônico.

Evolução do Registro de Preço – 2022/2023



Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços.

O gráfico tem como finalidade acompanhar a média de itens em catálogo de RP e itens em Ata com sua perspectiva anual acompanhando as variações de resultados mensais em sua meta de **70% ao mês**, possibilitando os indicadores o acompanhamento do quantitativo de itens disponíveis em Ata, que não são mais consumidos, defasados e indisponíveis no mercado, com o objetivo de analisar sua evolução em Registro de Preço para inserção ao catálogo.

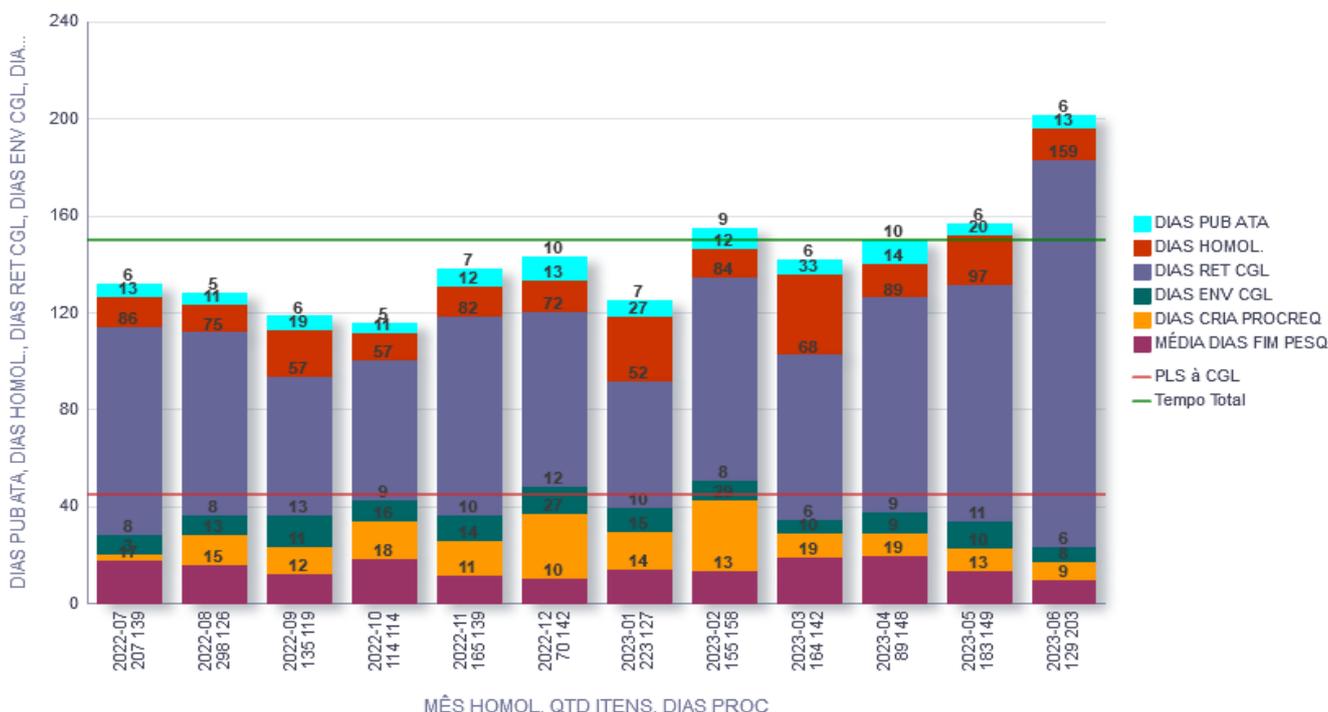
Observa-se que a quantidade de itens em ATA teve uma redução de 18 (dezoito) itens, sendo reflexo do vencimento das atas do mês de maio e da baixa não finalização dos processos em andamentos dos meses anteriores.

Prazo de Homologação de Itens de RP – MATERIAL

Indicador Prazo de Homologação de Itens de RP
Itens Homologados nos últimos 12 (doze) meses

ITENS 1624 ITENS NOS PROCESSO	DIAS CRIAR ... 11 MÉDIA-do final da Pesquisa até a criação do processo.	DIAS FIM PE... 15 MÉDIA-Da criação do PLS até a finalização da PM.	DIAS ENV CGL 9 MÉDIA-da criação do processo até o envio à CGL.	DIAS PLS CGL 38 MÉDIA-Do cadastro do PLS até o envio à CGL.	DIAS NA CGL 78 MÉDIA- Da entrada na CGL até a data de retorno da CGL.	DIAS HOMOL. 18 MÉDIA- Do retorno da CGL até a data de homologação.	DIAS PUB ATA 7 MÉDIA-Da homologação até a publicação da Ata	DIAS PROC. 140 Quant. Média de dias do PLS à publicação da Ata
---	---	--	--	---	---	--	---	--

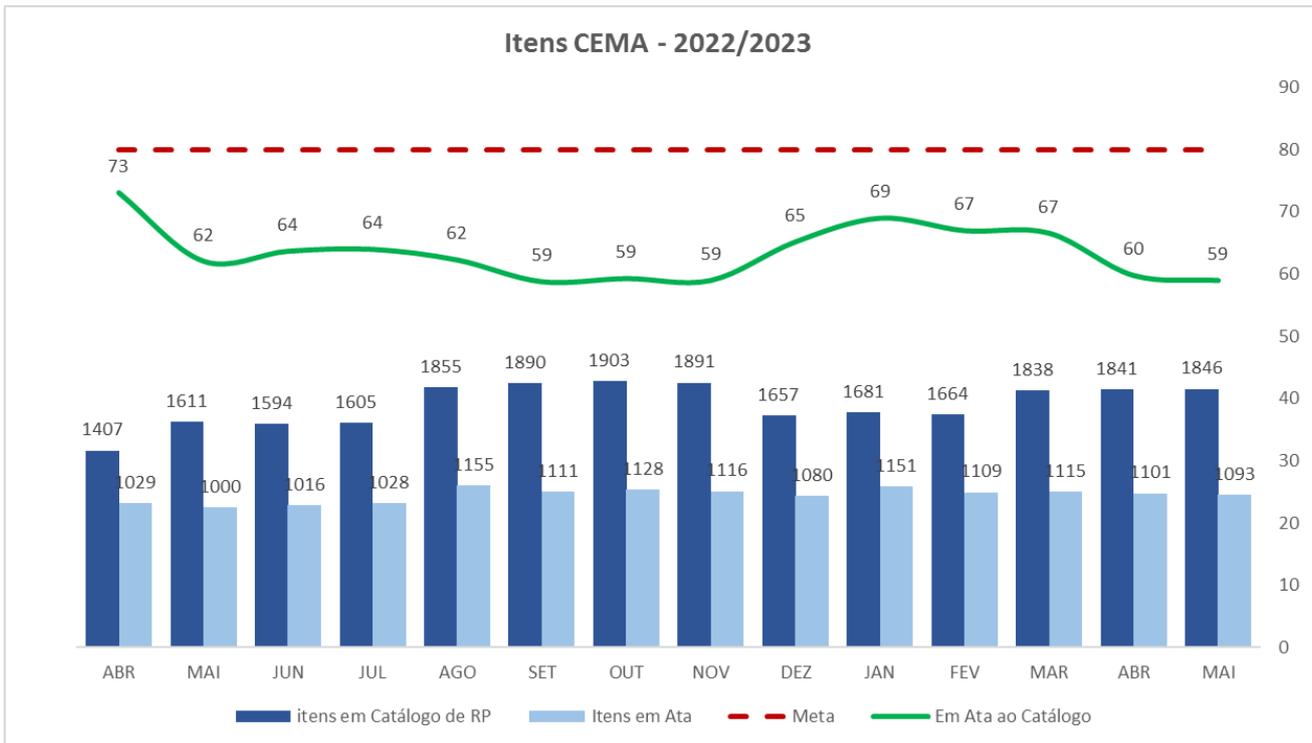
DIAS PUB ATA, DIAS HOMOL., DIAS RET CGL, DIAS ENV CGL, DIAS CRIA PROCREQ, MÉDIA DIAS FIM PESQ



➤ **Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços.**

- O gráfico tem como finalidade acompanhar os prazos de Homologação e Publicações de Atas. Com o objetivo de analisar o período inicial do processo até sua homologação e Publicação.
- Ao analisar, observa-se que o tempo médio do processo licitatório para Registro de Preços é de 140 (cento e quarenta) dias (Desde a elaboração do Plano de Suprimentos até a Publicação da Ata de Registro de Preços). O aumento dos dias em planejamento, no mês de Junho/23 se deu pelo fato do grande fluxo de processos tramitados com base na Lei Federal n.º 14.133/21 e no Decreto Estadual n.º 47.133/23.
- Na oportunidade informo, que mesmo com esse aumento foi atingindo a META de tempo médio inferior à 150 dias.

Acompanhamento dos Itens CEMA

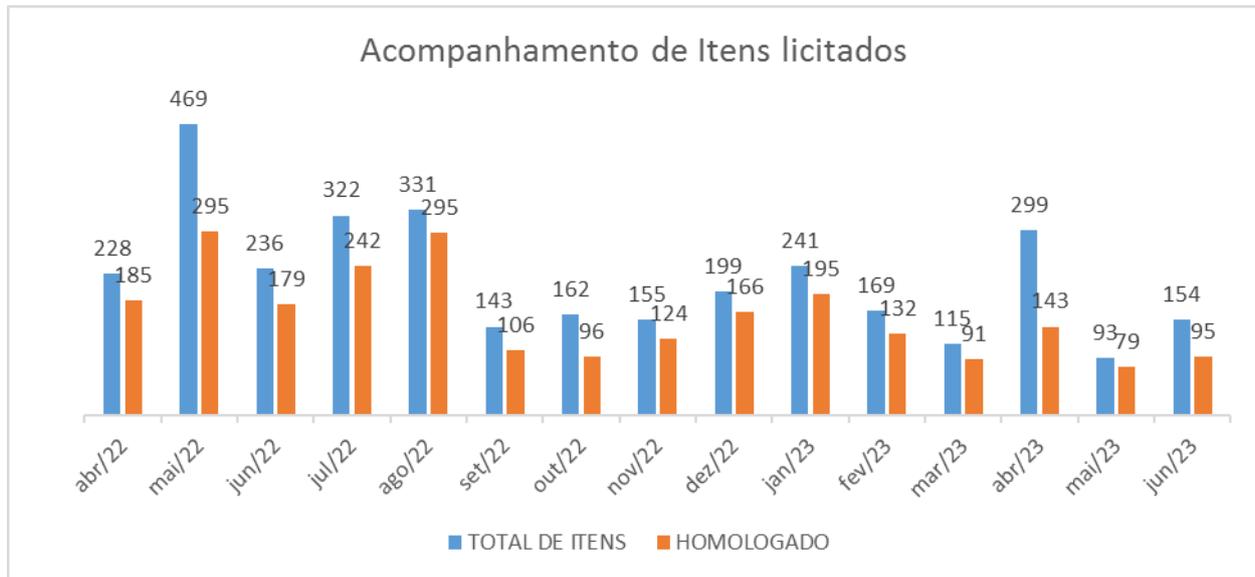


Avaliação mensal do indicador:

➤ **Dados Analíticos do Sistema e-Compras.**

O gráfico tem como finalidade acompanhar o desempenho dos itens disponíveis em Ata para o RP em sua representação percentual com sua meta de 80% ao mês. Com o objetivo de acompanhar o andamento das variações no decorrente ano, desde seu marco (zero) os itens em Ata ao Catálogo de Registro de Preço mensalmente.

Acompanhamento de Itens Licitados – 2022/2023



➤ **Dados Analíticos do Sistema de Registro de Preços de Itens Licitados.**

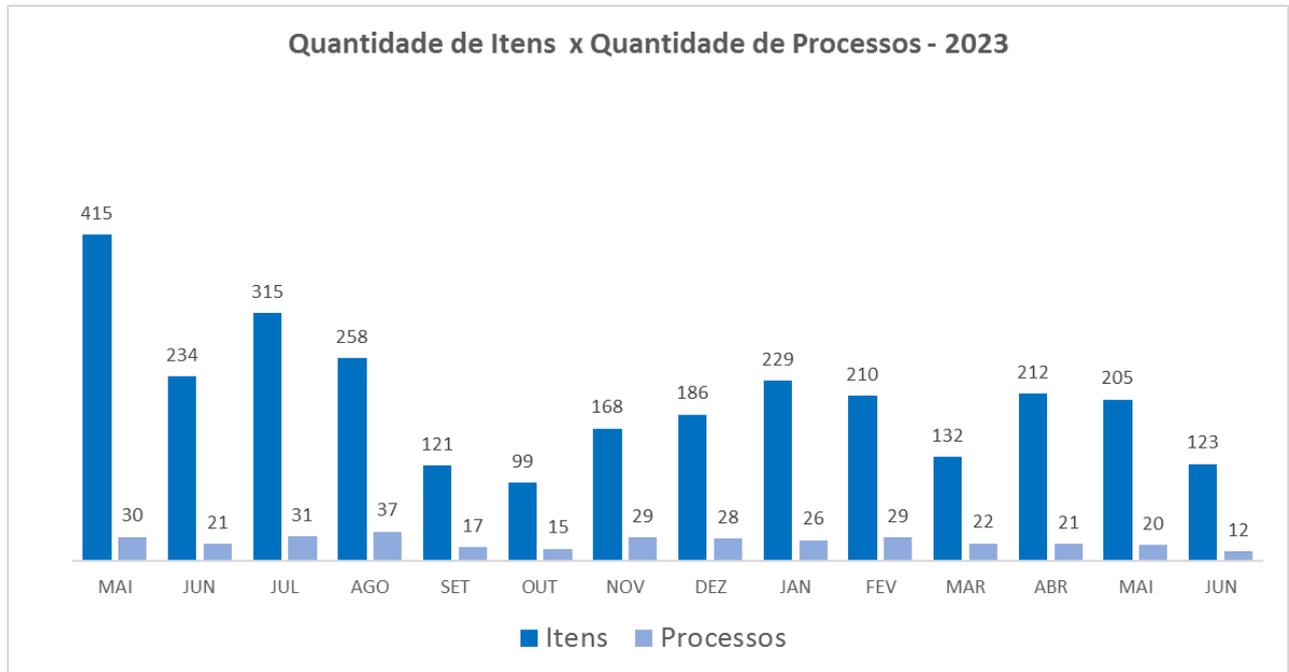
O gráfico acompanha o cenário anual do andamento dos processos Homologados, não Homologados e Fracassados por Preço demonstrando a média do total de itens de cada caso. Analisamos as deficiências necessárias para tomada de medidas assertivas.

Observa-se que em junho houve um aumento no número de itens licitados, bem como no número de homologações, sendo reflexo do planejamento dos últimos meses, que ainda estavam em tramitação, tendo em vista que conforme pode-se observar ainda tramitam 7 processos do exercício de 2022 (outubro e dezembro), bem como lançamento de processos licitatórios para novos itens.

Com base nos processos enviados nos últimos três meses a perspectiva é aumento de itens licitados para os próximos meses.

Acompanhamento do Quantitativo de Itens por Processo

Quantidade de Itens x Quantidade de Processos – maio 2022 – junho 2023

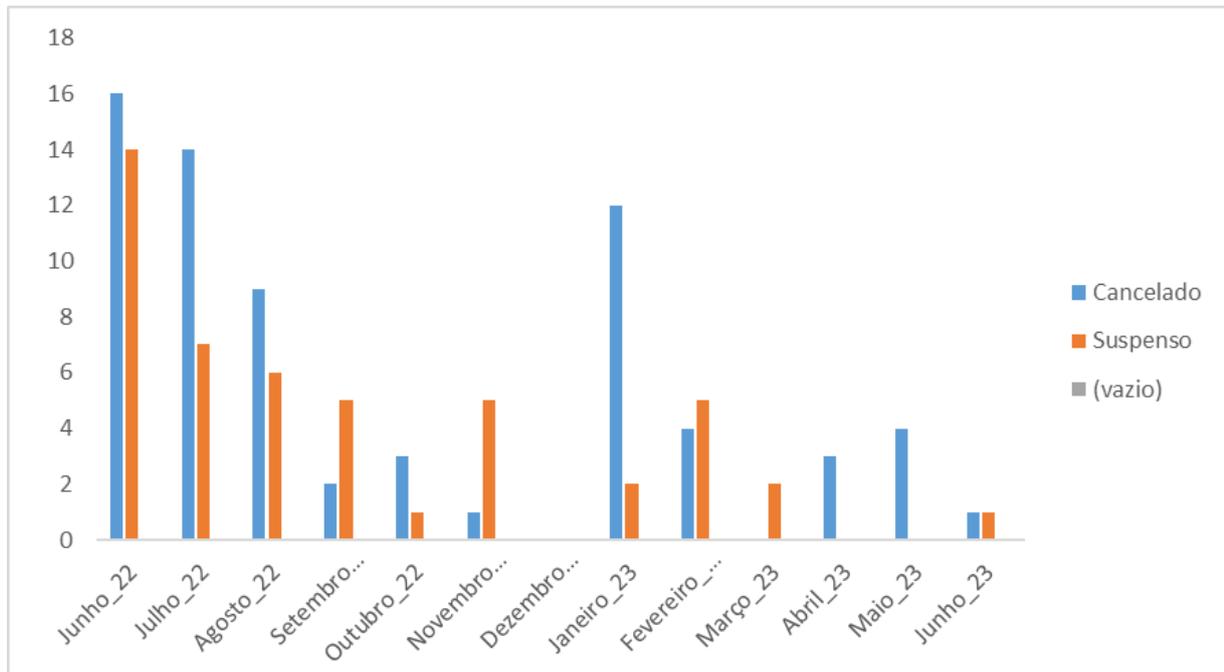


Conforme observado no gráfico

ACOMPANHAMENTO DE ITENS LICITADOS houve uma queda na quantidade de processos finalizados, em cerca de 82 (oitenta e dois) itens homologados e a quantidade de processos se manteve na média dos últimos 3 meses. Tendo em vista, que hoje contabiliza-se cerca de 601 itens em andamento, distribuídos em cerca de 67 processos, a tendência é que para os próximos meses, o número continuará a subir.

Acompanhamento dos Itens Suspensos e Cancelados em Ata

Itens Suspensos e Cancelados em Ata de RP – junho 2022 – junho 2023



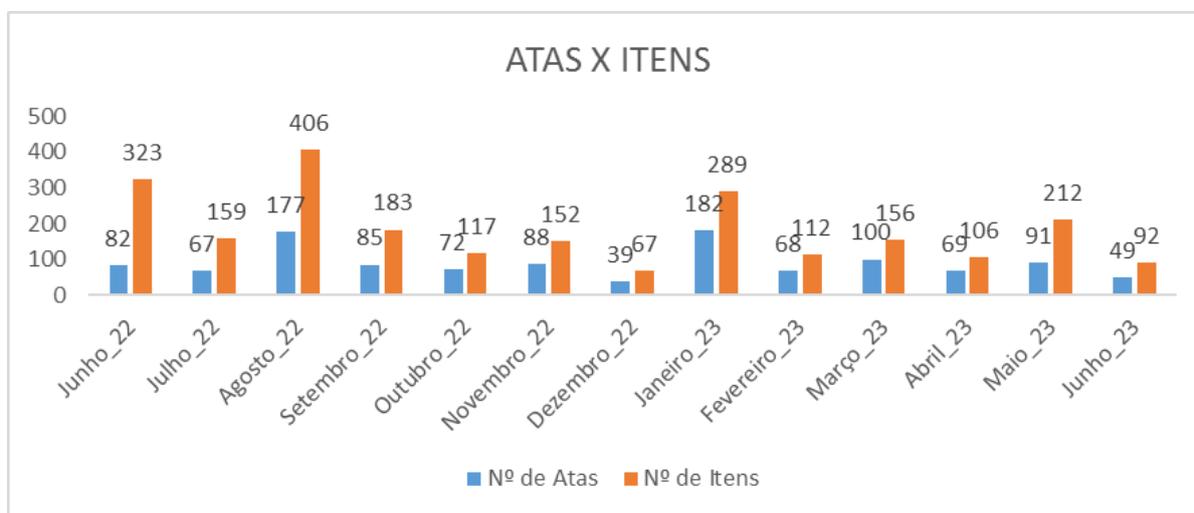
➤ **Dados de Itens em Atas.**

. O gráfico tem como finalidade acompanhar os itens suspensos e cancelados em Ata de acordo com o total acumulado, demonstrando que houveram muitos realinhamentos de preços, descontinuidade do produto.

- ❖ Com o objetivo de analisar o desempenho dos itens em Ata com a finalidade de encontrar meios de evitar cancelamento e/ou suspensão dos mesmos de acordo com as oscilações do mercado e análise de viabilidade.

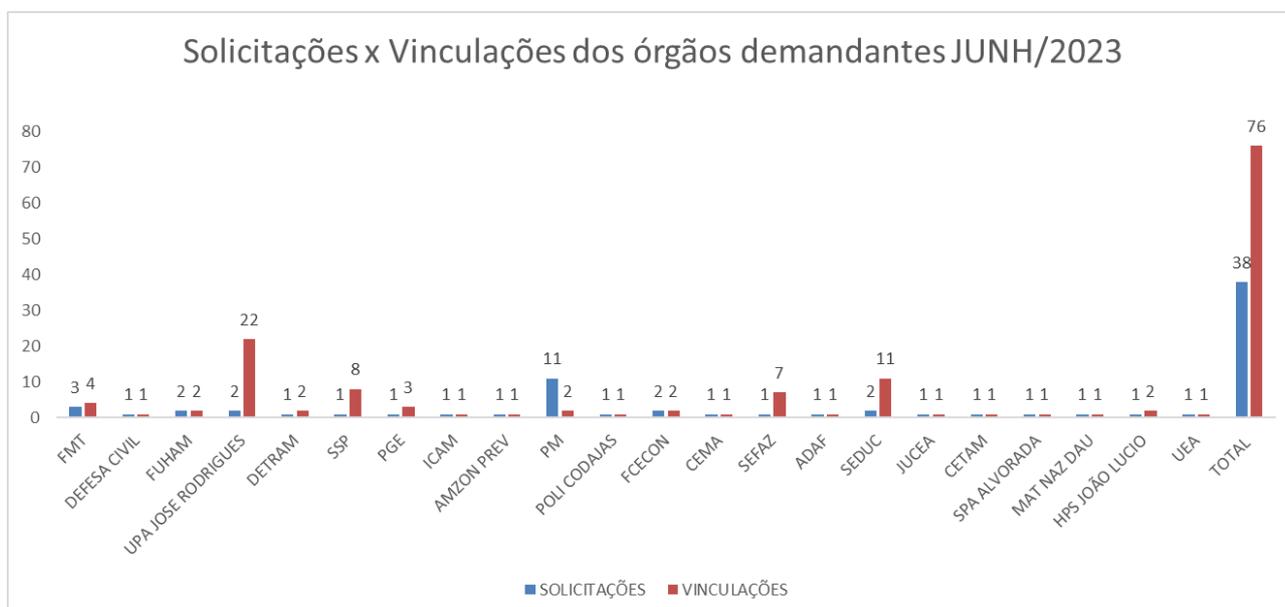
Observação referente ao mês de março/23: Tivemos somente 2 itens indisponibilizados no mês de março, por motivo de aumento de preços. Os itens são medicamentos e ainda estão em negociação para que se possa evitar o cancelamento.

Quantidades de atas e itens disponibilizados por mês

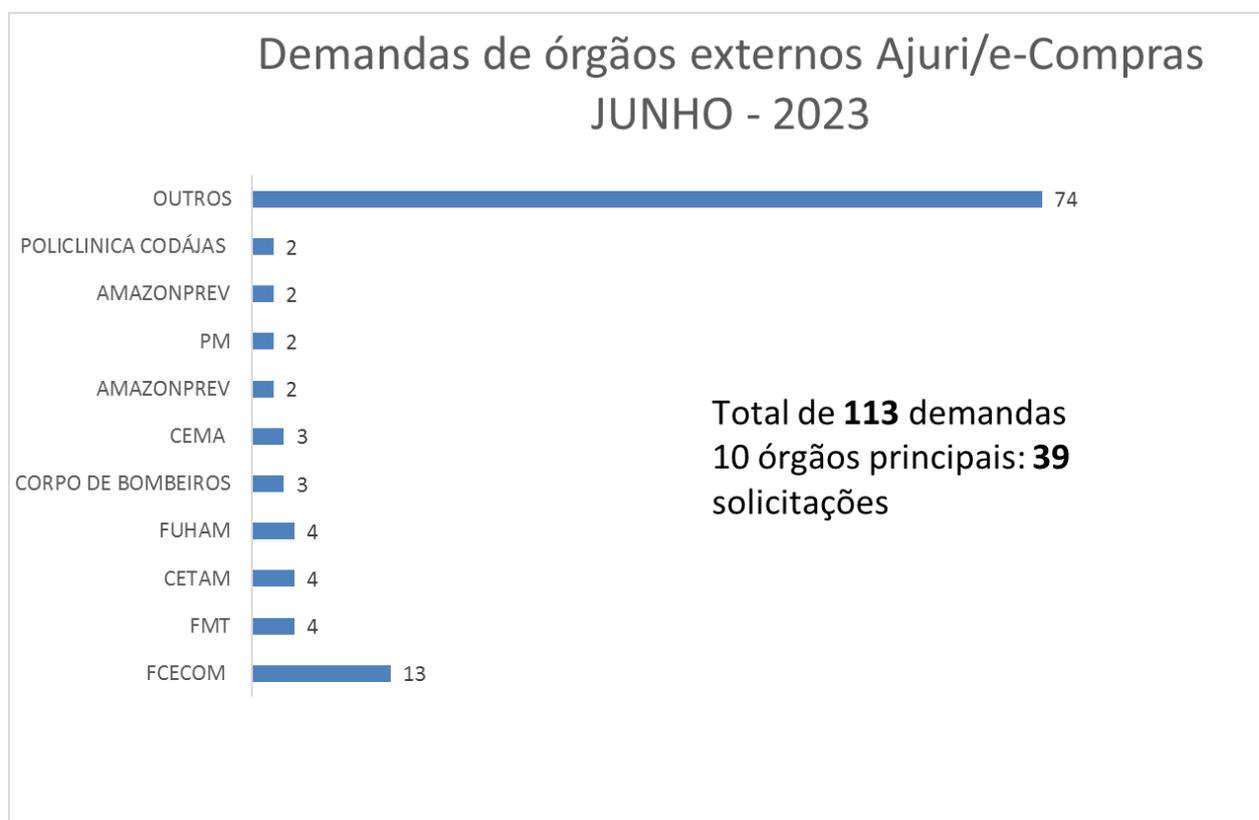


Observação referente ao mês de junho/23: A quantidade de itens e Atas que entram no Portal e-Compras no mês de junho foi inferior em relação aos meses anteriores, devido os ajustes necessários para o atendimento da Lei Federal n. 14.133/21, o Decreto Estadual n. 47.133/23 e a Instrução Normativa n. 002/2023. Sendo assim, a referida diminuição foi impactada pela transição dos atos normativos supracitados, informo ainda que novos processos já estão em andamento, que refletirão nos próximos meses.

❖ Demonstrativo de demandas solicitadas dos Sistemas - Ajuri / e-Compras - GREM



Como forma de controle mais detalhado, essa gerência passará a levantar o quantitativo de vinculações de códigos e-Compras ao Id Ajuri, conforme os números de vinculações e ainda manterá por solicitações dos órgãos.



Solicitações de demandas de órgãos externos - Sistemas - AJURI / e-Compras				
Período		Demandas Solicitadas	%	Total de órgãos solicitantes em
1ª Quinzena	01 à 15/06	57	50,44	43 órgãos
2ª Quinzena	16 à 31/06	56	49,56	
Total		113		
Serviços solicitados pelos órgãos:				
1. Vinculação de ID's 2. Resetar senhas 3. Cadastro de Fornecedor 4. Cancelamento de NF 5. Orientações de sistemas Ajuri / e-Compras 6. Criação de Perfil no Ajuri 7. Conferência de Relatórios do Ajuri 8. Cadastro de Fabricante		9. Criação de TCRM 10. Abertura de chamado junto à PRODAM 11. Cadastro no catálogo do cliente 12. Cadastro de Materiais 13. Inclusão na agenda de comissão		

As solicitações demandadas pelos órgãos no mês de JUNHO, com o total de 43 órgãos atendidos de pronto, com 113 solicitações finalizadas, entre os três mais recorrentes foram; FCECON, FMT e CETAM, para vinculações de id e-COMPRAS ao id AJURI, criação de TCRM, entre outros.

Como forma de controle mais detalhado, essa gerência faz o levantamento do quantitativo de vinculações de códigos e-COMPRAS ao id AJURI, conforme os números de vinculações e ainda mantem por solicitações.

Está sendo feito de forma conjunta entre o GREM e GPMA, um trabalho manual no que refere a vinculação e atualização de itens da CEMA no seu descritivo.

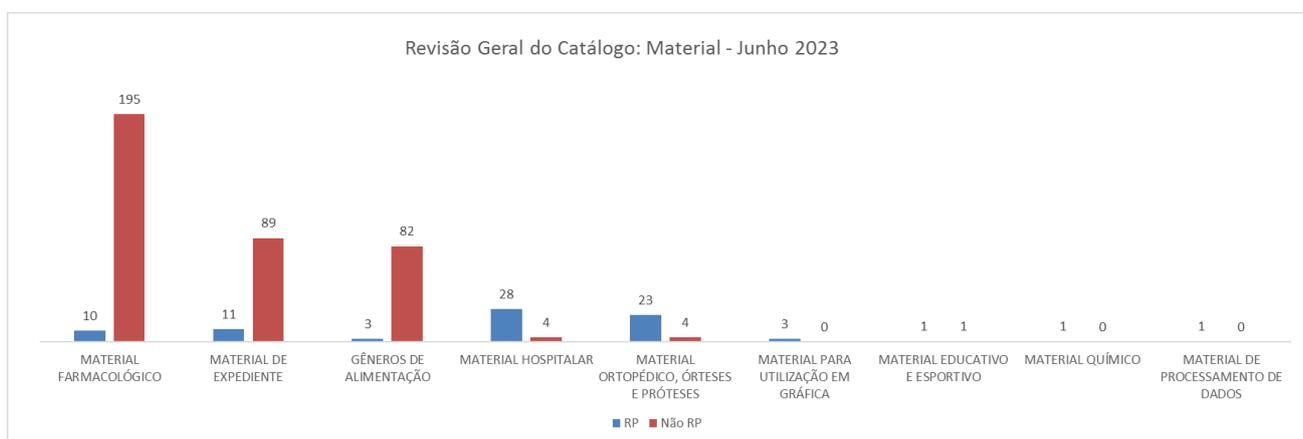
A gerência de estoque e recebimento de materiais, busca todos os dias, manter a total célere no atendimento das unidades administrativas dentro do prazo para assim atender as necessidades das mesmas.

❖ **Demonstrativo da Gerência de Padronização e Catalogação de Materiais - GPMA**

Está sendo feito de forma conjunta entre o GREM e GPMA, um trabalho manual no que refere a vinculação e atualização de itens da CEMA no seu descritivo.

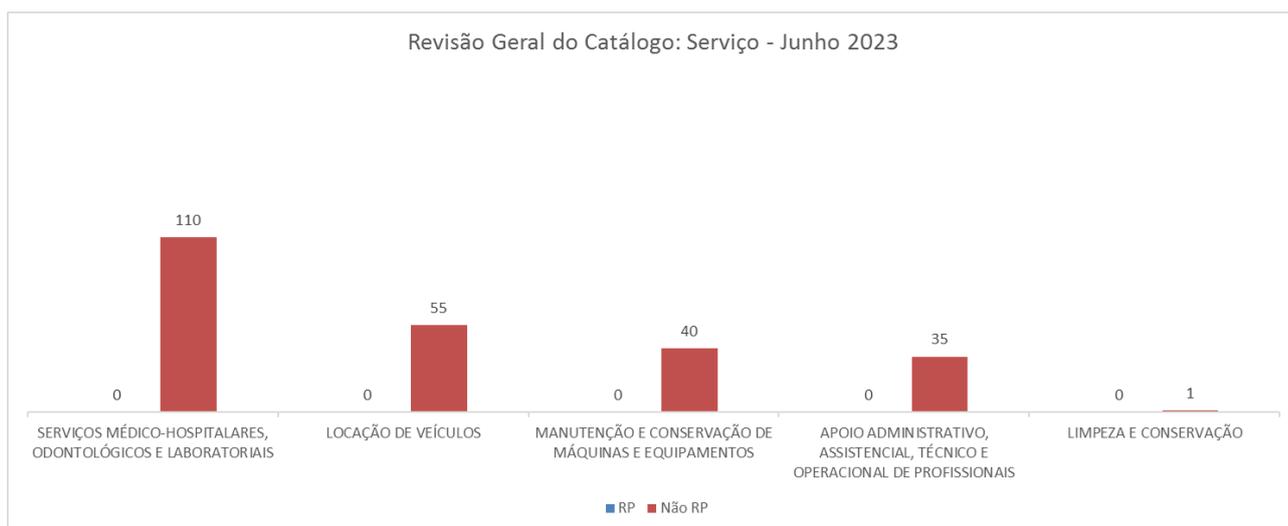
A gerência de estoque e recebimento de materiais, busca todos os dias, manter a total célere no atendimento das unidades administrativas dentro do prazo para assim atender as necessidades das mesmas.

Revisão geral do Catálogo: JUNHO - 2023 – Estratificado



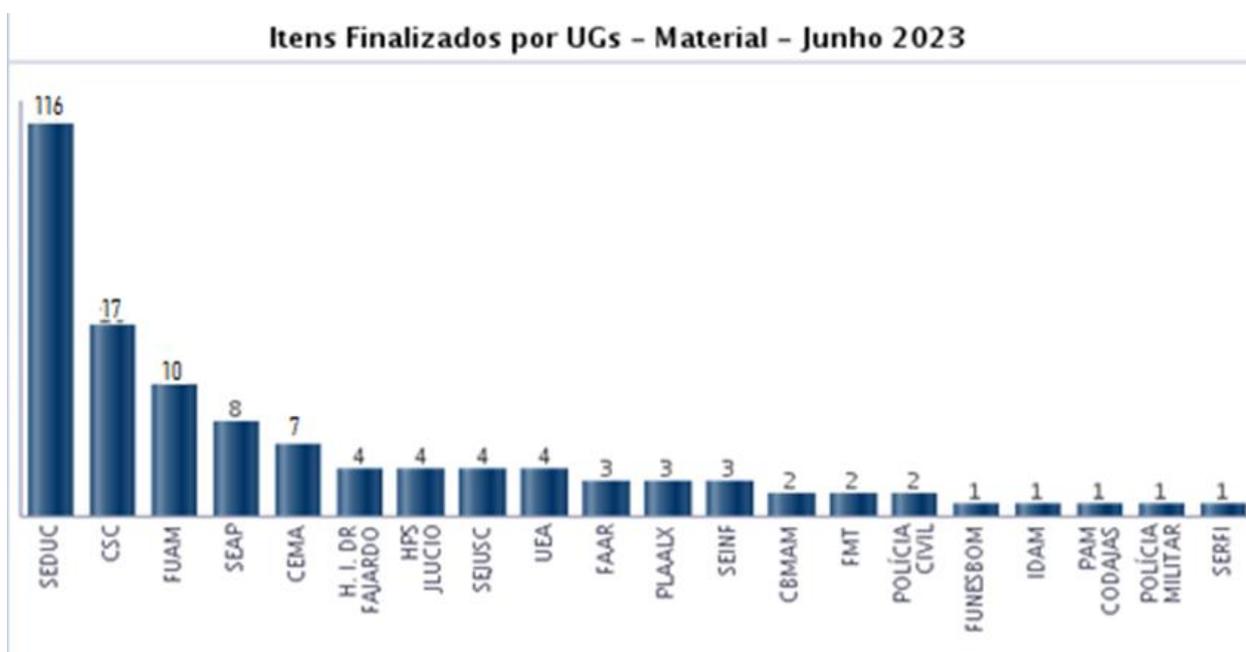
O gráfico representa o resultado estratificado da revisão mensal dos itens do Catálogo de Material, tanto da meta anual, quanto das demandas que recebemos dos órgãos, subcoordenadoras e demais setores.

Tivemos um aumento no número de itens revisados, isso se dá pela meta que foi estipulada para cada catalogador, em destaque para o grupo de Material Farmacológico onde estipulamos um quantitativo maior em comparação com o mês anterior (125 itens) e obtivemos êxito no resultado.



O gráfico representa o resultado estratificado da revisão mensal dos itens do Catálogo de Serviço, tanto da meta anual, quanto das demandas que recebemos dos órgãos, subcoordenadoras e demais setores.

O grupo com mais itens trabalhados foi de Serviços Médicos, maior grupo do nosso catálogo de serviço. Os demais grupos continuam sendo trabalhados e com previsão de conclusão para os próximos meses.



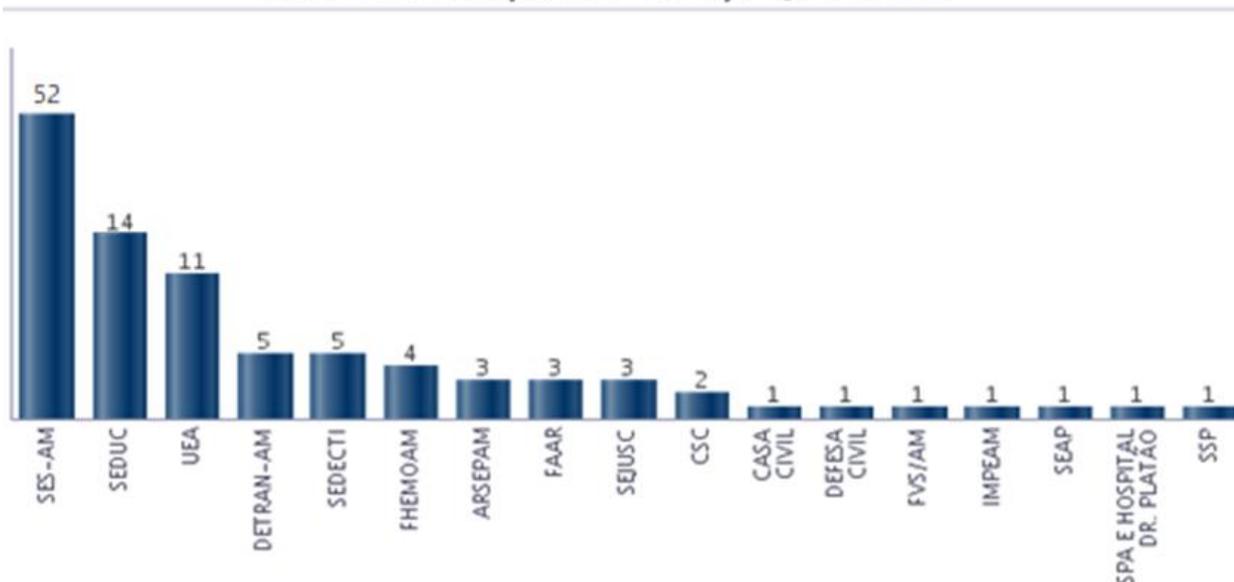
O gráfico acima representa as 20 UGs com itens finalizados de Material. A SEDUC foi o órgão que mais demandou pedidos no mês de junho, dentre os itens temos desde Materiais Educativos e Bibliográficos a Gêneros de Alimentação.

Em seguida temos o CSC, o órgão aparecer no gráfico pois quando um catalogador faz uma revisão que precisa mudar a Classe (título do ID) o sistema não possibilita a criação de um

novo sem um pedido, sendo assim, o responsável cria um pedido de catalogação para gerar um novo ID.

A FUAM também aparece como um dos órgãos que mais demandaram pedidos, dentre os itens temos Materiais Hospitalares e Materiais de Informática.

Itens Finalizados por UGs – Serviço – Junho 2023

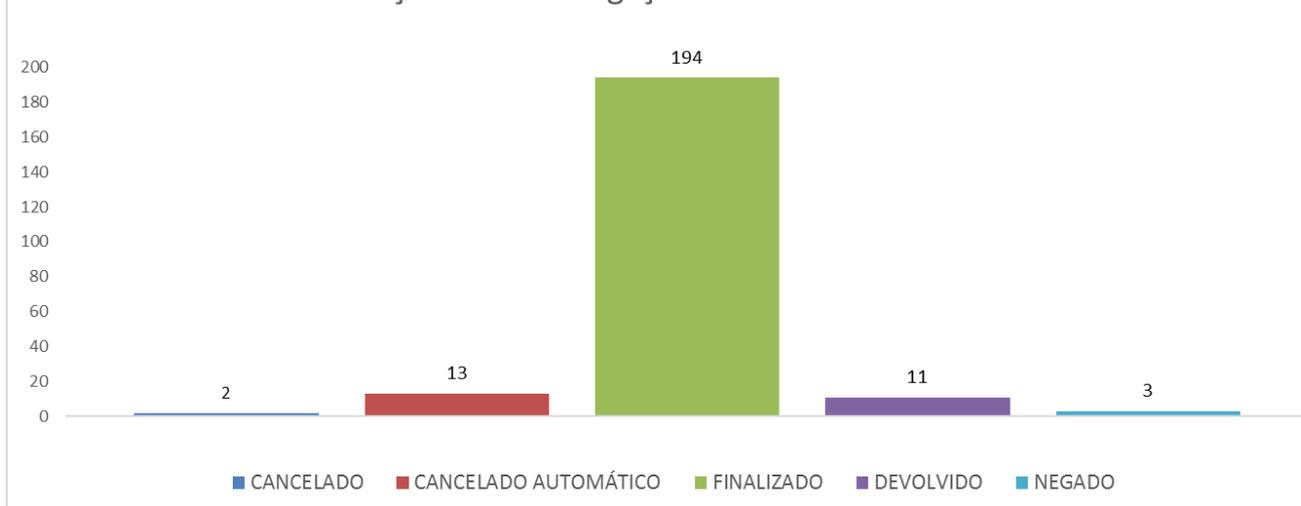


O gráfico acima representa as 17 UGs com itens finalizados de Serviço. A SES-AM liderou a primeira posição com Serviços Médico-Hospitalares e Exames Laboratoriais.

A SEDUC ocupa a segunda posição com Serviços de Comunicação, Informática e Serviços de Transporte Fluvial.

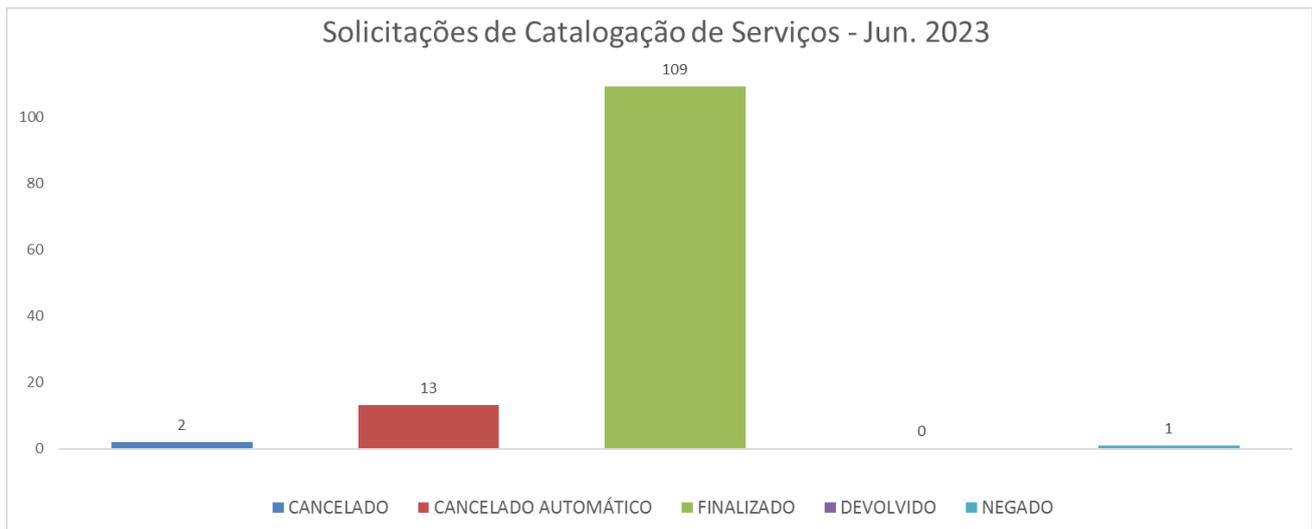
A UEA ocupa a terceira posição com Serviços de Capacitação Profissional, Manutenção de Equipamentos Laboratoriais e Limpeza de Poço.

Solicitações de Catalogação de Materiais - Jun. 2023



Distribuição das demandas de pedidos de Catalogações de Materiais. O gráfico representa todas as ações produtivas mensalmente (finalização, negação, cancelamento – a pedido do órgão e cancelamento automático).

Em comparação com o mês anterior (350 pedidos) tivemos um número baixo, foram 127 itens a menos que o mês de maio. Não temos como mensurar o motivo, porém com a aproximação do fim de ano, a previsão é que esses números de pedidos de catalogação aumentem.



Distribuição das demandas de pedidos de Catalogações de Serviços. O gráfico representa todas as ações produtivas mensalmente (finalização, negação, cancelamento – a pedido do órgão e cancelamento automático).

Tivemos um pequeno aumento no número de pedidos de catalogação, possivelmente se dá pelo planejamento dos órgãos para os próximos meses, tendo em vista o fechamento do sistema financeiro para balanço no final do ano.

Tabelas de Produtividade por grupos:

- Controle de Revisão dos Catálogos:

(A) – Serviços

A meta mensal do grupo de LIMPEZA E CONSERVAÇÃO não foi atingida, pois foi dada uma atenção maior para os demais grupos onde tivemos solicitações de revisão dos órgãos. A partir de junho iniciaremos a revisão deste grupo.

(META EM BRANCO: quantitativo total de itens a serem revisados concluído.)

GRUPO	QTD. TOTAL DE ITENS POR GRUPO	Realizado	% Produtiv.	META JUNHO
APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	396	-	-	-
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	91	0	0%	91
SERVIÇOS MÉDICO-HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E LABORATORIAIS	529	175	261%	158
VIGILÂNCIA OSTENSIVA	12	12	100%	-
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	303	20	53%	38
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	130	40	235%	17

(B) - Material

GRUPO	QTD. TOTAL DE ITENS POR GRUPO	Realizado	% Produtiv.	META JUNHO
MATERIAL HOSPITALAR	224	29	104%	28
MATERIAL ORTOPÉDICO, ÓRTESES E PRÓTESES	161	22	110%	20
APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAL E HOSPITALAR	5	-	-	-
MATERIAL FARMACOLÓGICO +	960	125	104%	200
MATERIAL ODONTOLÓGICO	92	48	100%	-
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	683	87	102%	85
MATERIAL DE EXPEDIENTE +	789	100	101%	99
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	44	-	-	-
MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	42	-	-	-



**SUBCOORDENADORIA DE NORMAS E
PADRÕES EM COMPRAS E SERVIÇOS**

SNPAD

Ref.: junho / 2023

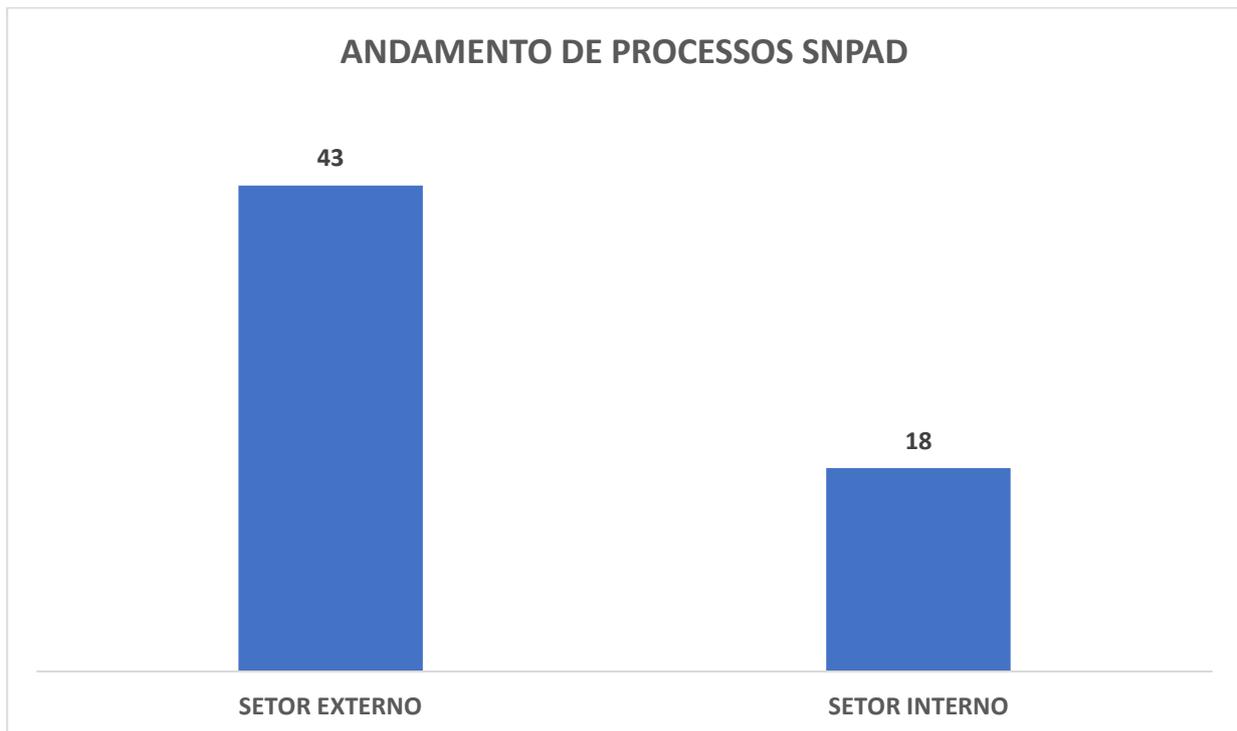
Apresentação

O presente relatório tem por objetivo relatar as atividades desenvolvidas pela Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e Serviços (SNPAD), no período de Jan - junho de 2023, por meio das Gerências de Padronização de Serviços (GPSE) onde foram fundamentais para a concretização das ações e projetos executados pela SNPAD.

❖ Demonstrativo de Processos em andamento - Serviços

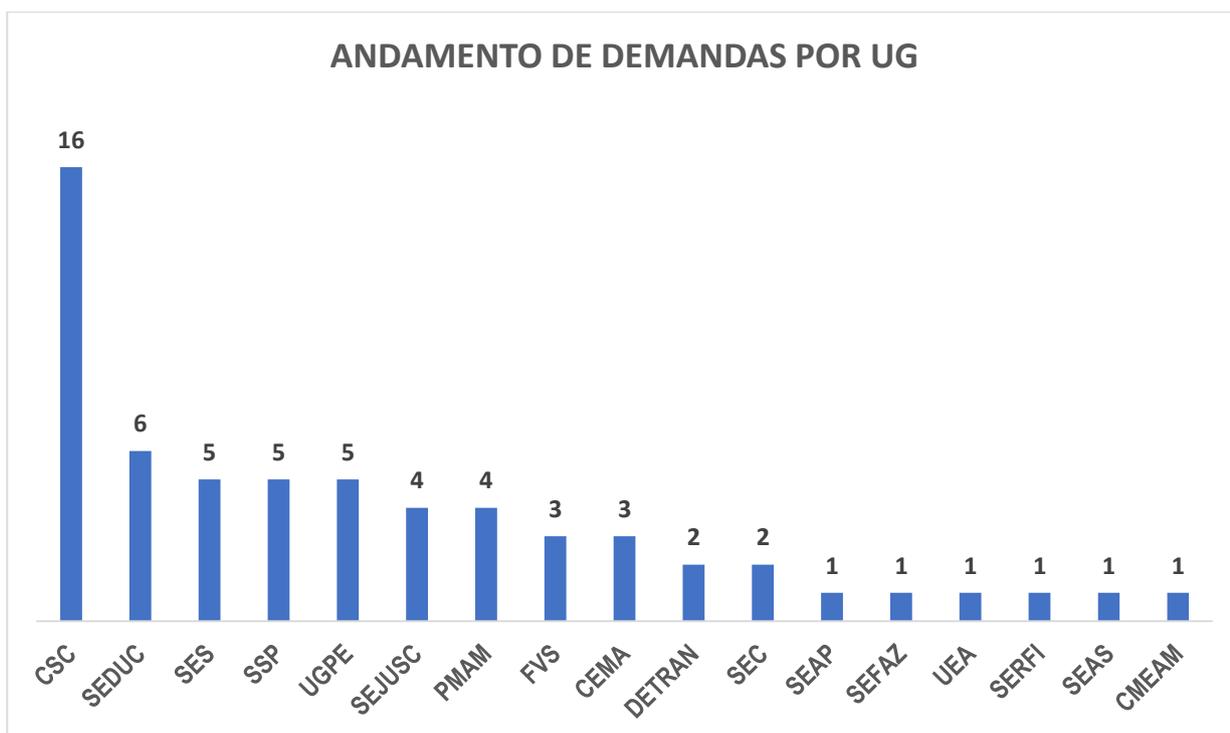
1. PROCESSOS EM ANDAMENTO DE REGISTRO DE PREÇO

Gráfico 1: Andamento de Processos.



Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

Gráfico 2: Demandas Por Unidades Gestoras - UG.



Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

Nº	OBJETO	ÓRGÃO	STATUS - FASE (INTERNA / EXTERNA)	DETALHAMENTO DO STATUS - FASE
1	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	SEDUC	SETOR EXTERNO	EM NEGOCIAÇÃO
2	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO "NOVO ENSINO MÉDIO"	SEDUC	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
3	LICENÇA DE SOFTWARE - GOOGLE WORKSPACE	SEDUC	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
4	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL	SEC	SETOR EXTERNO	PE SUSPENSO
5	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	SEAP	SETOR EXTERNO	GABINETE/CSC
6	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL COM MÃO DE OBRA DEDICADA	SES	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO
7	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE SUBESTAÇÃO	SES	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO
8	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS "HATCH, SEDAN, EXECUTIVO, PICK-UP E VAN"	SEC	SETOR EXTERNO	PE SUSPENSO

9	SERVIÇOS DE APLICATIVOS MÓVEIS	UGPE	SETOR EXTERNO	PROCESSO DEVOLVIDO AO ORGÃO
10	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	SES	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
11	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO	CSC	SETOR INTERNO	TR EM AJUSTES
12	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE REDE DE GASES MEDICINAIS	SES	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO
13	SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA	UGPE	SETOR EXTERNO	DJUR/CSC
14	SERVIÇOS DE TELEFONIA MÓVEL	PMAM	SETOR EXTERNO	PROCESSO DEVOLVIDO AO ORGÃO
15	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ASFÁLTICA	UGPE	SETOR EXTERNO	ENCAMINHADO À GRSP POR SE TRATAR DE MATERIAL
16	SERVIÇOS DE VIDEOMONITORAMENTO	SSP	SETOR EXTERNO	GATAS
17	SERVIÇOS DE PLATAFORMA INTEGRADORA	SSP	SETOR EXTERNO	PROCESSO DEVOLVIDO AO ORGÃO
18	SERVIÇOS DE CARTÃO AUXÍLIO	SEAS	SETOR EXTERNO	DJUR/CSC
19	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ENGENHARIA HOSPITALAR	UGPE	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
20	SERVIÇOS DE PLATAFORMA DE LAUDOS - CAPITAL	SES	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
21	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO DE ANÁLISES CLÍNICAS	CEMA	SETOR EXTERNO	PROCESSO DEVOLVIDO AO ORGÃO
22	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL	UGPE	SETOR EXTERNO	NOTA TÉCNICA EM ANÁLISE
23	LOCAÇÃO DE AMBULÂNCIA	PMAM	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
24	LOCAÇÃO DE REBOCADOR	SEJUSC	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
25	SERVIÇOS DE VIDEOMONITORAMENTO	SEJUSC	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
26	SERVIÇOS DE ACESSORIA TÉCNICA E JURÍDICA – LGPD	DETRAN	SETOR EXTERNO	GATAS
27	SERVIÇOS DE LABORATÓRIOS MOVEIS	SEDUC	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ORGÃO QUANTO A

				NOTA TÉCNICA DO DJUR/CSC
28	SERVIÇOS DE CALL CENTER	DETRAN	SETOR EXTERNO	PROCESSO DEVOLVIDO AO ORGÃO
29	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL	SSP	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
30	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO VAN FURGÃO	PMAM	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
31	SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS	SEFAZ	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
32	LOCAÇÃO DE VEICULOS LEVES E PESADOS	CMEAM	SETOR EXTERNO	DJUR/CSC
33	SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA E JURÍDICA – LGPD	CSC	SETOR EXTERNO	EM NEGOCIAÇÃO
34	SERVIÇOS DE ENTREGA DE MEDICAMENTOS	CEMA	SETOR INTERNO	TR EM ANÁLISE
35	SERVIÇOS DE GESTÃO DOCUMENTAL	CSC	SETOR EXTERNO	BANCO DE PREÇO
36	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO DE ANÁLISES CLÍNICAS	CEMA	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
37	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES	SEJUSC	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
38	SERVIÇOS DE FESTIVIDADES	FVS	SETOR EXTERNO	PFRP DEVOLVIDO AO ORGÃO PARA AJUSTES
39	SERVIÇOS DE AGENTE DE PORTARIA HOSPITALAR	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
40	SERVIÇOS DE AGENTE DE PORTARIA ADMINISTRATIVO	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
41	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO – ÁREA ADMINISTRATIVA	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
42	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO – ÁREA HOSPITALAR	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
43	PROFISSIONAIS VINCULADOS A ATIVIDADES DE TRANSPORTE	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
44	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - HOSPITALAR	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC

45	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - PREDIAL	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
46	SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	CSC	SETOR EXTERNO	BANCO DE PREÇO
47	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL COM MÃO-DE-OBRA – ÁREA ADMINISTRATIVA	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
48	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL COM MÃO-DE-OBRA – ÁREA HOSPITALAR	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
49	PROFISSIONAIS VINCULADOS À ATIVIDADES DE REFRIGERAÇÃO – ÁREA ADMINISTRATIVA	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
50	PROFISSIONAIS VINCULADOS À ATIVIDADES DE REFRIGERAÇÃO – ÁREA HOSPITALAR	CSC	SETOR INTERNO	SNPAD/CCGOV/CSC
51	SERVIÇOS DE TELECOM. COM FORN. DE LINK DE ACESSO À INTERNET VIA SATÉLITE	SEDUC	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ÓRGÃO/PE SUSPENSO
52	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL	SSP	SETOR INTERNO	NOTA TÉCNICA (SNPAD) EM ANÁLISE
53	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VAN ADAPTADA	SEJUSC	SETOR EXTERNO	PE EM REINSCRIÇÃO DE PROPOSTAS
54	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	PMAM	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RETORNO DO ORGÃO
55	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO	FVS	SETOR INTERNO	NOTA TÉCNICA (SNPAD) EM ELABORAÇÃO
56	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	SERFI	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ORGÃO QUANTO A NOTA TÉCNICA DO SNPAD/CSC
57	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO VAN E PICK UP	UEA	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ORGÃO QUANTO A NOTA TÉCNICA DO SNPAD/CSC
58	SERVIÇOS DE CONTROLE DE VETOR AEDES AEGYPTI	FVS	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ORGÃO QUANTO A NOTA TÉCNICA DO SNPAD/CSC

59	SERVIÇOS DE MANUT. DE EQUIP. E SISTEMAS COMPUTACIONAIS	SEDUC	SETOR EXTERNO	DJUR/CSC
60	LOCAÇÃO DE VIATURAS CARACTERIZADAS E DESCARACTERIZADAS	SSP	SETOR EXTERNO	AGUARDANDO RESPOSTA DO ORGÃO QUANTO A NOTA TÉCNICA DO SNPAD/CSC

Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

Dados Analíticos:

Os dados apresentados acima fornecem informações pertinentes sobre os processos em andamento de Registro de Preços de SERVIÇOS. Esses processos estão sendo elaborados/orientados/instruídos pela Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS, conhecida como SNPAD.

Através desses dados, é possível obter uma visão abrangente e atualizada do status dos procedimentos em curso. A SNPAD desempenha um papel essencial ao estabelecer diretrizes e padrões rigorosos para as aquisições e contratações de SERVIÇOS, visando promover a eficiência e a transparência nesses processos.

É relevante ressaltar que a SNPAD utiliza dados precisos e confiáveis para embasar suas decisões e orientações, garantindo que as partes envolvidas tenham acesso a informações claras e completas. Além disso, o monitoramento constante desses processos em andamento permite identificar possíveis melhorias e oportunidades de aprimoramento, contribuindo para uma gestão pública mais eficaz e alinhada com as regulamentações vigentes.

Portanto, esses dados fornecem uma valiosa visão sobre os processos em andamento para o registro de preços de SERVIÇOS, demonstrando o compromisso da SNPAD em assegurar uma gestão pública de qualidade, transparente e em conformidade com os padrões estabelecidos.

2. ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DE SERVIÇOS (VIGENTES)

SERVIÇOS HOMOLOGADOS							
Nº	OBJETO	ÓRGÃO	ANO	PE	Nº DA ATA	DATA DE VALIDADE DA ARP	DIAS A VENCER
1	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	ARSEPAM	2022	385/2022	LOTE 1 - 0282/2022	28/09/2023	77
2	SERVIÇOS DE BRIGADA DE INCÊNDIO	SEDUC	2022	501/2022	263/2022-1	03/09/2023	52
3	SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE IDENTIDADE	SSP	2022	113/2022	0256/2022	25/08/2023	43
4	SERVIÇOS DE EXAMES LABORATORIAIS	CEMA	2022	726/2022	0240/2022	18/08/2023	36

5	SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM (ATA SUSPENSA)	CSC	2022	637/2022	0242/2022	18/08/2023	36
6	LOCAÇÃO DE VEICULOS "PASSEIO"	SERFI	2022	697/2022	0245/2022	18/08/2023	36
7	SERVIÇOS DE GASOMETRIA	CEMA	2022	444/2022	0198/2022	14/07/2023	1
8	SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS	SES	2022	192/2022	0214/2022	02/08/2023	20
9	SERVIÇOS DE SEGURANÇA ELETRÔNICA	SEDUC	2022	524/2022	0251/2022 0252/2022 0253/2022	30/08/2023	48
10	SERVIÇOS DE PLATAFORMA DE LAUDOS	SES	2022	862/2022	0293/2022	10/10/2023	89
11	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE AERONAVES	SSP	2022	1062/22	0316/2022	29/11/2023	139

Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

Dados Analíticos:

A tabela em questão contém as atas de registro de preços disponíveis para adesão, as quais são resultados dos processos desenvolvidos pela Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS (SNPAD). Essas atas representam um importante instrumento para facilitar e otimizar as aquisições de bens e SERVIÇOS pelos órgãos e entidades, de acordo com as normas estabelecidas.

3. DEMONSTRATIVO DE SERVIÇOS PADRONIZADOS DO ESTADO

SERVIÇOS PADRONIZADOS	CCT	DATA BASE	INÍCIO DE VIGÊNCIA	FIM DE VIGÊNCIA
1 SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EM ATUALIZAÇÃO)	ARP nº 0016, 0017 e 0018/2022-1		31/01/2022	31/01/2023
2 SERVIÇOS DE AGENTE DE PORTARIA HOSPITALAR	SINDESP	1º de fevereiro	01/02/2023	31/01/2024
3 SERVIÇOS DE AGENTE DE PORTARIA ADMINISTRATIVO	SINDESP	1º de fevereiro	01/02/2023	31/01/2024

4	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO – ÁREA ADMINISTRATIVA	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
5	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO – ÁREA HOSPITALAR	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
6	PROFISSIONAIS VINCULADOS A ATIVIDADES DE TRANSPORTE (EM ATUALIZAÇÃO)	SINDICARGAS	1º de maio	01/07/2022	30/04/2023
7	SERVIÇOS DE LAVANDERIA EXTERNA (EM ATUALIZAÇÃO)	SINDELAN	1º de setembro	01/09/2022	31/08/2023
8	SERVIÇOS DE LAVANDERIA INTERNA 12H (EM ATUALIZAÇÃO)	SINDELAN	1º de setembro	01/09/2022	31/08/2023
9	SERVIÇOS DE LAVANDERIA INTERNA 24H (EM ATUALIZAÇÃO)	SINDELAN	1º de setembro	01/09/2022	31/08/2023
10	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - HOSPITALAR	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
11	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - PREDIAL	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
12	SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA OSTENSIVA	SINDESP	1º de fevereiro	01/02/2023	31/01/2025
13	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL COM MÃO-DE-OBRA – ÁREA ADMINISTRATIVA	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
14	MANUTENÇÃO PREDIAL COM MÃO-DE-OBRA – ÁREA HOSPITALAR	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
15	PROFISSIONAIS VINCULADOS À ATIVIDADES DE REFRIGERAÇÃO – ÁREA ADMINISTRATIVA	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023
16	PROFISSIONAIS VINCULADOS À ATIVIDADES DE REFRIGERAÇÃO – ÁREA HOSPITALAR	SEAC	1º de janeiro	01/01/2023	31/12/2023

Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

Dados Analíticos:

A tabela em questão exibe os SERVIÇOS padronizados desenvolvidos pela Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS (SNPAD), os quais estão disponíveis no Portal e-Compras para serem utilizados pelos órgãos do Poder Executivo Estadual. Essa padronização visa oferecer um conjunto de SERVIÇOS com critérios e diretrizes estabelecidos pelas legislações vigentes, a fim de promover a uniformidade e a eficiência nas aquisições governamentais. Ao disponibilizar esses SERVIÇOS padronizados, a SNPAD busca simplificar e agilizar os processos de compras, contribuindo para uma gestão pública mais eficiente e transparente. Através do Portal e-Compras, os órgãos do poder executivo estadual têm acesso facilitado a essa variedade de SERVIÇOS, possibilitando uma tomada de decisão embasada e alinhada às normas estabelecidas no TR/PB. Portanto, a tabela apresentada é uma importante fonte de referência para os órgãos governamentais que desejam adotar os SERVIÇOS padronizados disponibilizados pela SNPAD.

4. PROJEÇÕES DE NOVOS SERVIÇOS PADRONIZADOS

PROJEÇÕES DE SERVIÇOS PADRONIZADOS 2023	
1	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO
2	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO
3	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS VERDES
4	SERVIÇOS DE RECEPÇÃO
5	SERVIÇOS DE APOIO À ATIVIDADES DE INFORMÁTICA

Fonte: Subcoordenadoria de Normas e Padrões em Compras e SERVIÇOS – SNPAD.

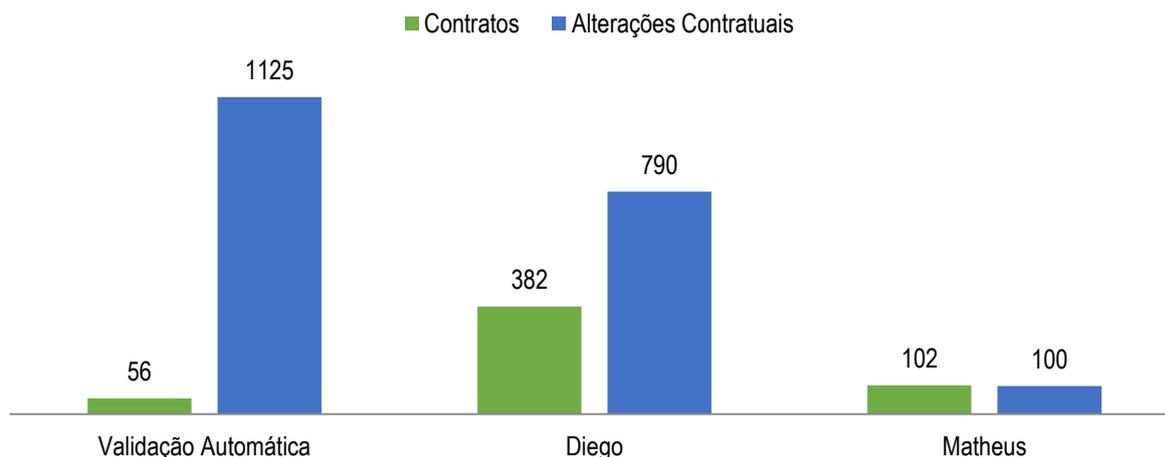
Informamos que os SERVIÇOS Padronizados supracitados não foram disponibilizados no Portal E-Compras, visto que possuem Convenções Coletivas de Trabalhos – CCT pendentes de publicação e/ou atualização.

Dados Analíticos:

A tabela apresenta as projeções futuras de SERVIÇOS padronizados que se encontram em estudo de viabilidade visando economicidade ao Estado.

5. DESEMPENHO DE ANÁLISE CONTRATUAL

Gráfico 5: Desempenho por Analista.



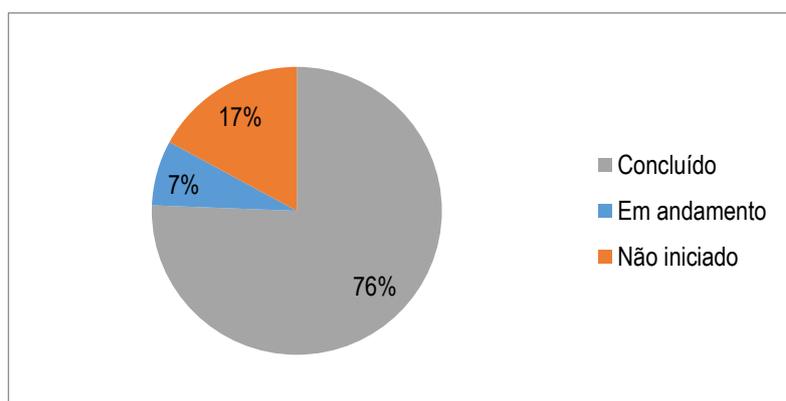
Fonte: Sistema de Gestão de Contratos – SGC.

Dados Analíticos:

O gráfico acima ilustra a quantidade de contratos e alterações contratuais que foram analisados e validados pela equipe de analistas do Sistema de Gestão de Contratos - SGC. Essa análise é de extrema importância para garantir a padronização dos termos do Poder Executivo Estadual, evitando quaisquer inconsistências de informações, uma vez que esses dados serão migrados para o Portal Transparência.

6. DEMANDAS GERADAS AO SISTEMA DE GESTÃO DE CONTRATOS

Gráfico 6: Demandas Geradas no período de 01/01 a 13/07 ao SGC.



Fonte: Sistema de Gerenciamento de Projetos e Demandas - REDMINE.

Descrição	Status	Responsável
Demanda Interna de TI - [SGC] - Procedimentos de atualização para o AFI2023	Concluído	Jake

Demanda de TI - Cadastrar órgão – PNCP	Concluído	Jake
Demanda de TI - Cadastro do ajuste de contrato ao PCNP	Em Andamento	Jake
Demanda de TI - Criar caixa de opção no SGC	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Associar Fiscal - Lei 14.133/21	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Inativar Fiscal	Não Iniciado	Anderson
Demanda Interna de TI - Correção WebServices TES	Concluído	Jake
Demanda de TI - Habilitar Gestor do Contrato	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Atesto na nova Lei de Licitações	Concluído	Anderson/Jake
Erro Crítico - Retirar bloqueio do atesto	Concluído	Jake
Demanda de TI - Tela de Atesto sem contrato	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Criar bloqueio no atesto com contrato	Não Iniciado	Anderson
Erro Crítico - Nova Identidade Visual do Governo do Estado do Amazonas	Concluído	Anderson/Jake
Demanda de TI - Retirar obrigatoriedade do atesto	Concluído	Anderson
Demanda de TI - ATESTO CONSOLIDADO	Em Andamento	Anderson
Demanda de TI - Criar pop-up de aviso na tela inicial do SGC.	Não Iniciado	Anderson
Demanda de TI - Criar opção "Processo"	Concluído	Jake
Demanda Interna de TI - Ajuste tipo de Nota Fiscal Processo	Concluído	Jake
Erro Crítico - Inserir a UG 018202- AGENCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA E FLORESTAL DO AMAZONAS ao Portal da Transparência .	Não Iniciado	Jake
Erro Crítico - Incluir CNPJ do fornecedor na consulta durante a emissão da NL	Concluído	Jake
Erro Crítico - Correção de máscara para CONTRATOEMPENHO.REM e-CONTAS.	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Otimização Tela de Atesto Nova Lei	Concluído	Anderson/Jake
Erro Crítico - DML PRODAM	Concluído	Jake
Demanda de TI - Retificação e Exclusão TES	Concluído	Anderson/Jake
Erro Crítico - Atualizar notas prodam ADMIN'	Concluído	Jake
Erro Crítico - Tipo termo PRODAM	Concluído	Jake
Erro Crítico - Retificar atesto	Concluído	Jake
Demanda de TI - Tela de Responsáveis pelo atesto	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Ajustes na tela do associar gestor do contrato	Não Iniciado	Anderson
Demanda de TI - Recebimento do Objeto (Ajustes/implementações)	Concluído	Anderson/Jake
Demanda de TI - Ajuste na tela de Atestos Aguardando Aprovação	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Filtro Lei 14.133/21	Concluído	Anderson
Demanda de TI - Ajuste na tela de criar aviso interno	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Erro no Fale Conosco	Concluído	Jake
Erro Crítico - Adicionar atesto	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Botão adicionar atesto- Nova Lei de Licitações	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Inclusão de regra (recebimento do objeto)	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Incluir bloqueio no SGC	Não Iniciado	Anderson
Erro Crítico - Erro nos botões do recebimento definitivo.	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Solicitar exclusão	Concluído	Anderson
Erro Crítico - Fale Conosco - Erro Captcha	Em Andamento	Jake

Dados Analíticos:

O gráfico e a planilha apresentam as demandas de T.I e erros críticos geradas no período supracitado ao Sistema de Gestão de Contratos – SGC.

Considerações Finais

O Centro de Serviços Compartilhados – CSC, por meio da Coordenadoria de Compras e Contratos Governamentais – CCGov, executa em constante acompanhamento, meios estratégicos explorando as deficiências, alinhando e melhorando junto às suas equipes, escalonando critérios de organização e controle, para manter o máximo de assertividade possível dentro do período mensal, conforme o planejamento organizacional e suas métricas gerenciais internas.

Centro de Serviços Compartilhados – CSC

Walter Siqueira Brito

Presidente

Andrea Lasmar de Mendonça Ramos

Vice-Presidente

Thiago Flores dos Santos

Coordenador de Compras e Contratos Governamentais - CCGov

Rua Belo Horizonte, 1420 - Adrianópolis

CEP: 69060-601. Manaus, AM

Tel.: [92] 3214-5640

<http://www.csc.am.gov.br>